

HARMONOGRAM PRAC W CELU NIWELOWANIA BARIER DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI NA LATA 2021 - 2023

W celu zniwelowania barier architektonicznych i wszelkich utrudnień dla osób ze szczególnymi potrzebami w Areszcie Śledczym w Bydgoszczy (zwłaszcza osadzonych z niepełnosprawnością ruchową) ustalono harmonogram prac do realizacji (uwzględniając wszelkie możliwości finansowe jednostki).

1. Zakupić piktogramy i oznakować każde miejsce przystosowane dla osób niepełnosprawnych - przewidywany termin realizacji do końca roku 2021;
2. Podpisanie i realizacja umowy na tłumaczenia na język migowy i braillea;
3. Dostosować do obowiązujących przepisów ciągi komunikacyjne, którymi poruszają się osoby niepełnosprawne na terenie jednostki, muszą być pozbawione barier architektonicznych tj: kostka brukowa, progi (progi powinny być obniżone do 2 cm lub wyposażone w listwy umożliwiające ich pokonanie) - przewidywany termin realizacji do do końca roku 2022;
4. Wydzielić, dostosować i wyposażyć pomieszczenie w sali widzeń na toaletę dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich - przewidywany termin realizacji do końca roku 2023;
5. Wydzielić, dostosować i wyposażyć pomieszczenie w budynku administracji (przyjęcia, zwolnienia osadzonych) w toaletę dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich - przewidywany termin realizacji do do końca roku 2023;
6. Zakupić i zamontować platformy schodowe do budynków na terenie jednostki przewidywany termin realizacji, zakup zostanie dokonany po otrzymaniu środków finansowych na zakupy inwestycyjne w § 6060.
7. Wykonanie podjazdu przy Budynku dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich A – do końca 2022 r.;
8. Wyposażenie placu spacerowego dla osób ze szczególnymi potrzebami (poruszającymi się na wózkach i kulach) – termin do końca 2022r;
9. Złamanie barier architektonicznych wejście do pomieszczenia kontroli Heimann – podkładki na schodkach w celu umożliwienia łagodnego przejścia 2023;
10. Przebudowa drzwi prowadzących do pomieszczenia „Adwokatki” – poszerzenie otworu drzwiowego i wymiana drzwi – termin wykonania czerwca do 2022r.
11. Zamontowanie tablic informacyjnych w poczekalni w Małej administracji przy bramie i biurze przepustek dla osób ze szczególnymi potrzebami – do końca 2021r;
12. Modernizacja windy w Budynku Administracji - polegająca dodaniu modułu głosowego – do końca 2022r.
13. W zakresie dostosowania stanowiska komputerowego dla osób niedowidzących, niemówiących i niedosłyszących (dostępność aktów prawnych np.: BIP) w oprogramowanie i sprzęt (przewidywany termin realizacji do końca roku 2022 uwzględniając wszelkie możliwości finansowe jednostki) zakupić:
 - klawiaturę z linijką braillea;
 - programy OCR (Rzecznik, BIP);
 - zestaw głośnikowy dla niedosłyszących;
 - specjalistyczne oprogramowanie dla niedowidzących z tłumaczem głosowym;

16. Zakup oprogramowania typu OCR (konwersja dokumentów cyfrowych) dla Rzecznika Prasowego i Działu TŁiI 2022
17. Zakup oprogramowania Office 2019 Standard licencja komercyjna dla Rzecznika Prasowego i Działu TŁiI -2022
18. Zakup przenośnej pętli indukcyjnej (wsparcie osób słabosłyszących) do biura przepustek OZ i AŚ -2022
18. Zakup infokiosków wraz z oprogramowaniem zarządzającym wyświetlaniem treści oraz zabezpieczeniem elektronicznym (zapewnienie dostępności informacyjno-komunikacyjnej) do biura przepustek OZ i AŚ oraz w poczekalni osób oczekujących na widzenia 2022-2023 - zakup zostanie dokonany po otrzymaniu środków finansowych na zakupy inwestycyjne w § 6060.
19. Zapewnienie dostępności cyfrowej treści umieszczanych na stronie jednostki – czynności realizowane na bieżąco.

Prace te są ściśle związane z organizacją i prowadzeniem oddziaływań wobec osób niepełnosprawnych odbywających karę pozbawienia wolności w tutejszej jednostce i mają na celu ułatwienie codziennego funkcjonowania tej grupy osadzonych jak również osobom przybywającym do jednostki z zewnątrz (interesanci, adwokaci, rodziny osadzonych i tymczasowo aresztowanych).

DYREKTOR
Aresztu Śledczego w Bydgoszczy
kpt. Mariusz Czernowski

