

Ogłoszenie przetargu publicznego na sprzedaż składnika majątku ruchomego będącego na stanie Zakładu Karnego w Inowrocławiu

I. Nazwa i siedziba jednostki:

Zakład Karny w Inowrocławiu
ul. Narutowicza 46; 88-100 Inowrocław
NIP 5562755953 REGON 341562768
TEL. 52/3541222
E-Mail zk_inowroclaw@sw.gov.pl
adres strony internetowej: www.sw.gov.pl

II. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu:

Przetarg zostanie przeprowadzony **30.07.2018 roku o godz 12.00** w siedzibie sprzedającego w budynku administracji Zakładu Karnego w Inowrocławiu.

III. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawane składniki rzeczowe majątku ruchomego:

Z przedmiotem przetargu można zapoznać się **od dnia 23.07.2018 r. do dnia 27.07.2018 r.** w dni robocze od godziny **8.00 do godziny 15.00** w siedzibie sprzedającego przy ul. Narutowicza 46 w Inowrocławiu.

IV. Rodzaj, typy i ilość sprzedawanych składników rzeczowych majątku ruchomego:

I.p.	Przedmiot sprzedaży	Rodzaj	Typ	Ilość (szt.)
1	Piec konwekcyjno – parowy CPC 101	CPC 101	-	1

V. Wysokość wadium oraz formę, termin i miejsce jego wniesienia:

- Wadium na nabywany składnik majątku ruchomego należy wnieść w pieniądzu (PLN) przelewem środków pieniężnych na nieoprocentowane konto sprzedającego -
91 1130 1075 0002 6132 5720 0004
Termin wniesienia wadium upływa 27.07.2018 do godz. 12.00.
W przelewie należy opisać jakiego składnika dotyczy(określić numer sprawy DKW.2223.2.2018.IG)
Wadium w wysokości 650,00 zł (słownie: sześćset pięćdziesiąt złotych).
- Wadium osoby wygrywającej przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia składników.
- Wadium złożone przez oferentów, których nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 14 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia ofert.

Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy sprzedaży.

VI. Cena wywoławcza:

Cena wywoławcza brutto (zł) : **6500,00 zł (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych)**

VII. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta:

- Pisemna oferta powinna zawierać:
 - imię i nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta,
 - oferowaną cenę i warunki jej zapłaty,
 - oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu i że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
 - dowód wpłaty wadium
- Nabywcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- Nabywcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- Oferta ma być napisana czytelnie, w języku polskim, a wszystkie wymagane dokumenty i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty oraz opatrzone kolejnym numerem. W treści oferty winna znajdować się informacja o ilości stron.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być czytelne oraz parafowane własnoręcznie przez osobę (y) podpisującą ofertę.
7. Oferty należy złożyć w sekretariacie Zakładu Karnego w Inowrocławiu na I piętrze w budynku administracji lub na stanowisku bramowego w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarancyjny zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert:

Zakład Karny w Inowrocławiu
ul. Narutowicza 46
88-100 Inowrocław
OFERTA NA SPRZEDAŻ:
Pieca konwekcyjno - parowego

- W przypadku braku powyższego opisu na kopercie, sprzedający będzie traktował taką ofertę jako „zwykłą” korespondencję i nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie przed terminem otwarcia oferty. Ofertę składaną do sprzedającego za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej należy przygotować i zaadresować w sposób określony wyżej. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej ma być opisana nazwą i adresem nabywcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej sprzedającemu po terminie.
8. Oferta składana jest przez wykonawcę wyłącznie w formie pisemnej. Sprzedający odrzuci ofertę złożoną w innej formie, np. za pomocą faksu lub w formie elektronicznej.
 9. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) poprawnie wypełniony i podpisany przez nabywcę formularz cenowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia)
 - 2) oświadczenie nabywcy (załącznik nr 2 do ogłoszenia)
 - 3) dowód wpłaty wadium
 10. W formularzu cenowym (załącznik nr 1 do ogłoszenia) nabywca wpisuje wszystkie informacje jakich żąda w nim sprzedający.
 11. Wszystkie dokumenty mają być złożone w formie oryginału lub korespondencji. Jeżeli nabywca przedłoży kserokopię dokumentu to potwierdza go i podpisuje na każdej stronie przez osobę(y) uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „ za zgodność z oryginałem”.
 12. Dokumenty składane w języku obcym składane są do oferty wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty, w którym oferta jest wiążąca:

1. Oferty można składać w sekretariacie jednostki na I piętrze w budynku administracji lub na stanowisku bramowego do dnia **30.07.2018 r. do godz. 11.00**
Oferty złożona po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do sprzedającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierem.
2. Termin otwarcia ofert **30.07.2018 r., o godzinie 12.00** w siedzibie sprzedającego w budynku administracji.
Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zostaną informacje: nazwa i siedziba nabywcy, którego oferta jest otwierana oraz cena.
3. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od ostatecznego terminu składania ofert.

IX. Zastrzeżenie, że organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny:

Sprzedający zastrzega prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

X Termin zawarcia umowy sprzedaży.

Umowa sprzedaży zostanie zawarta w terminie 30 dni od dnia otwarcia ofert. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży.

XI. Informacje ogólne:

Sposób porozumienia się sprzedającego z nabywcą oraz przekazanie oświadczenia i dokumentów:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wygaśnięcia oraz inne informacje sprzedający i nabywcy przekazują pisemnie. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dostarczono do sprzedającego przed upływem terminu (do godz. 15)
2. Każdy nabywca ma prawo zwrócić się do sprzedającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
Pytania nabywców muszą być skierowane na dres sprzedającego.
3. Sprzedający nie przewiduje zorganizowania zebrania z nabywcami.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z nabywcami:

1. Krzysztof Glanowski tel. 52/ 35412222
2. Ilona Gierlińska tel. 52/ 35412222
3. Ewa Zaliwczak tel. 52/ 35412280

Informacje i wyjaśnienia można uzyskać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 15.00

Kryteria sposobów oceny ofert:

1. Wybór ofert odbędzie się w oparciu o następujące kryterium:
 - 1) nazwa kryterium: CENA (najwyższa wartość brutto za składnik majątku ruchomego)
 - 2) waga kryterium: 100%
2. Zamawiający powiadamia o warunkach postępowania wszystkich nabywców, którzy złożyli oferty/faksem, drogą elektroniczną, a w przypadku braku takich możliwości pisemnie za pośrednictwem poczty. Koszt transportu nabytego składnika majątku pokrywa nabywca.
3. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po wyznaczonym terminie w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium
 - 2) nie zawiera danych wymaganych przez niesprzedającego
 - 3) dokumenty, o których mowa w rozdziale VII pkt 9 są niekompletne, nieczytelne, budzą wątpliwości, zaś złożone wyjaśnienia w istotny sposób zmieniają treść oferty, co może mieć wpływ na wynik postępowania
4. Nabywca, który zaoferuje najwyższą cenę za poszczególny składnik majątku ruchomego dokona zapłaty przelewem na konto Zakładu Karnego w Inowrocławiu na rachunek NR: **18 1010 1078 0089 7622 3100 0000**

Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Wybranemu nabywcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejsza tj. z najwyższą ceną sprzedający wskaże termin podpisania umowy sprzedaży.
2. Zawarcie umowy z wybranym nabywcą następuje w terminie wskazanym przez sprzedającego i nastąpi w Zakładzie Karnym w Inowrocławiu.

Ogłoszenie wyników przetargu:

Wynik postępowania zostanie ogłoszony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie sprzedajnego. Umowa sprzedaży zostanie zawarta w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

Integralną część stanowią:

1. załącznik nr 1 - formularz cenowy
2. załącznik nr 2 – druk oświadczenia nabywcy, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
3. załącznik nr 3 – projekt umowy

Załącznik do pobrania na stronie sprzedającego.

DYREKTOR
Zakładu Karnego w Inowrocławiu
pph mgr Magdalena Kwiecień