

.....

**Specyfikacja warunków udziału w konkursie  
na prowadzenie kantyny  
w obiektach Aresztu Śledczego w Lubsku, ul. Nowa 2**

**I. PRZEDMIOT KONKURSU.**

Areszt Śledczy w Lubsku z siedzibą przy ul. Nowa 2, 68-300 Lubsko ogłasza konkurs na prowadzenie kantyny w pomieszczeniu:

- o powierzchni użytkowej 6,53 m<sup>2</sup> – Lubsko, ul. Nowa 2.

**Termin (okres) realizacji umowy:**

- Lubsko, ul. Nowa 2 – od 01.08.2018 r. do 31.07.2021 r.

najemca zobowiązany będzie do:

1. Pokrycia kosztów bieżącej eksploatacji wynajętych pomieszczeń (nośniki energii, woda, odbiór ścieków, odbiór odpadów).
2. Zwrotu opłaty (płatnej jednorazowo za dany rok przez okres trwania umowy) za trwałą zarząd nieruchomością Skarbu Państwa oraz podatek od nieruchomości – wynikający z prowadzenia działalności gospodarczej na dany rok.
3. Wyposażenia najmowanych pomieszczeń w sprzęt techniczny we własnym zakresie.
4. Pokrycia kosztów najmu lokalu, który będzie podlegał corocznej waloryzacji o ustalony w ustawie budżetowej na dany rok o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych.

**II. WYMOGI FORMALNE DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA  
OFERTY:**

1. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane i datowane wyłącznie przez osobę podpisującą ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona na piśmie w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta. Jeśli prawo do reprezentacji podmiotu nie będzie wynikało ze złożonych dokumentów wymienionych w pkt. II należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Oferta złożona po określonym terminie składania ofert nie będzie rozpatrzona.
4. Oferta nie odpowiadająca warunkom określonym w niniejszej specyfikacji może zostać odrzucona.
5. Propozycja rozwiązań częściowych, alternatywnych lub wariantowych nie będzie brana pod uwagę.
6. Przy składaniu dokumentów i oświadczeń oraz przy porozumiewaniu się zamawiającego z oferentami obowiązuje forma pisemna.
7. Umowa stanowi integralną część specyfikacji.

**III. WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu objętego konkursem, lub zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania realizacji przedmiotu objętego konkursem; znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację przedmiotu objętego konkursem.
2. Oświadczenie, że oferent zapoznał się ze specyfikacją warunków udziału w konkursie i projektem umowy, oraz akceptuje go bez zastrzeżeń, oraz podpisze umowę w terminie i miejscu określonym przez zamawiającego.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert - w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Dokument winien zawierać wpis o dopuszczeniu oferenta do obrotu prawnego z zakresu objętego konkursem ofertowym.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności oferenta (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

Przy składaniu oferty i w/w oświadczeń zaleca się wykorzystanie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji.

#### **IV. KRYTERIA, JAKIE BĘDĄ STOSOWANE PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

**100% - koszt najmu 1m<sup>2</sup> najmowanej powierzchni lokalu.**

**Wynajmujący zawrze umowę z oferentem, który zaproponuje najwyższą cenę za 1m<sup>2</sup> najmowanej powierzchni lokalu.**

#### **V POZOSTAŁE INFORMACJE**

**Warunkiem udziału w konkursie jest spełnienie przez oferenta warunków określonych w niniejszej specyfikacji oraz złożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń.**

**Oferty z podanymi wyżej dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres:**

Areszt Śledczy

ul. Nowa 2

68-300 Lubsko

**Koperta winna być oznaczona:**

Areszt Śledczy

ul. Nowa 2

68-300 Lubsko

**z dopiskiem;**

**„Oferta na prowadzenie kantyny w obiektach należących do Aresztu Śledczego w Lubsku kantyna w Areszcie Śledczym w Lubsku” NIE OTWIERAĆ PRZED 18.07.2018 r. GODZ. 10:00”**

**Na odwrocie należy podać adres zwrotny.**

**Termin składania ofert upływa 18.07.2018 r. godz. 9:30.**

**Otwarcie ofert w dniu 18.07.2018 r. godz. 10:00.**

Wszelkie wyjaśnienia dotyczące specyfikacji będą udzielane przez osobę uprawnioną.

Pytania można zgłaszać telefonicznie pod numerem 68 372-54-00, 68 372-54-13, lub osobiście w dziale kwatermistrzowskim AŚ w Lubsku.

Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami: por. Justyna Zaworska – tel. nr 68 372-54-13.

1. Ze względu na szczególny charakter miejsca najmu najemca zobowiązany będzie do postępowania określonego przez zamawiającego:
  - Zgodnie z Zarządzeniem Wewnętrznym każdorazowo towar dostarczony do kantyny sprawdzany jest przez bramowego przy użyciu posiadanych środków technicznych, w tym również urządzenia rentgenowskiego.
  - Naruszenie przepisów obowiązujących na terenie jednostki przez pracowników najemcy spowoduje rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## VI ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy.
2. Umowa najmu (wzór).

podpisy członków komisji:

.....

.....

.....

**Areszt Śledczy w Lubsku**

**ul. Nowa 2, 68-300 Lubsko**

.....

(pieczęć wykonawcy)

## **FORMULARZ OFERTOWY**

1. My/Ja\*, niżej  
podpisani/podpisany\*: .....

.....

działając w imieniu i na rzecz przedsiębiorstwa/cy:

.....

2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków udziału w konkursie i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego złożenia oferty.
3. Oferuję/Oferujemy czynsz najmu w wysokości brutto: ..... zł/1m<sup>2</sup> powierzchni  
najmowanych lokali  
(słownie .....)
4. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z zawartym w specyfikacji warunków udziału w konkursie i projektem umowy. Został on przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu objętego konkursem, lub zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania realizacji przedmiotu objętego konkursem; znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację przedmiotu objętego konkursem.
6. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji

działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności oferenta (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

....., dnia .....

.....

(podpis i pieczęć upoważnionej osoby)

- niepotrzebne skreślić

**UMOWA NAJMU**

(wzór)

**nr 1/D/Kw/2018**

zawarta w dniu ..... 2018 r. pomiędzy:

**Aresztem Śledczym w Lubsku**, ul. Nowa 2, 68-300 Lubsko, reprezentowanym przez

**Panią Dyrektor pplk mgr Beatę Augustowską - Urban,**

zwanym w dalszej części umowy „**Wynajmującym**”,

**a**

.....  
.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Najemcą**”,

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Wynajmujący oddaje do używania pomieszczenie o powierzchni 6,53 m<sup>2</sup> (kubatura 32,65 m<sup>3</sup>) usytuowane w budynku administracyjnym nr 1 Aresztu Śledczego w Lubsku, na drugim piętrze; -zwane w dalszej części umowy „przedmiotem najmu”, a Najemca oświadcza, iż w stosunek najmu wstępuje.

**§ 2**

1. Najemca oświadcza, że stan techniczny przedmiotu najmu jest mu znany oraz, że stan ten akceptuje.
2. Wydanie przedmiotu najmu nastąpi w dniu 01.08.2018 r. co potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony.
3. Rozpoczęcie działalności handlowej w pomieszczeniu, o którym mowa w § 1 umowy nastąpi w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

**§ 3**

1. Najemca zobowiązuje się do używania przedmiotu najmu zgodnie z umową i jego przeznaczeniem.
2. Najemca nie ma prawa oddawania przedmiotu najmu w podnajem, ani do bezpłatnego używania osobom trzecim.
3. Najemca zobowiązuje się do dokonywania bieżących drobnych napraw przedmiotu najmu oraz konserwacji na swój koszt, celem zachowania przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym.

4. Najemca ma prawo dokonać nakładów zwiększających wartość przedmiotu najmu za zgodą i w zakresie uzgodnionym każdorazowo w formie pisemnej z Wynajmującym.

#### § 4

W czasie trwania umowy Najemca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia przedmiotu najmu od zdarzeń losowych i OC.

#### § 5

Wynajmujący zobowiązuje się zapewnić Najemcy świadczenia dodatkowe w postaci odpłatnego dostępu do energii elektrycznej, wody, ogrzewania oraz wywozu nieczystości.

#### § 6

1. Najemca zobowiązuje się płacić Wynajmującemu czynsz najmu w kwocie .....(słownie: .....)  
miesięcznie.
2. Czynsz z tytułu najmu będzie podlegał waloryzacji dokonywanej z początkiem każdego roku, począwszy od 2019 roku, stosownie do wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni opublikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w drodze obwieszczeń w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. Waloryzacja będzie uwzględniona w rachunku i nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
3. Czynsz najmu płacony będzie za dany miesiąc z góry, w terminie wskazanym w ust. 6.
4. Najemca zobowiązuje się do ponoszenia opłat za świadczenia wymienione w § 5 umowy. Zasady naliczania opłat określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Najemca zobowiązuje się do uiszczenia podatku od nieruchomości oraz opłaty z tytułu trwałego zarządu proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni, w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.
6. Należności, o których mowa w ust. 1, 2,4 i 5 będą wnoszone w kasie Aresztu Śledczego w Lubsku ul. Nowa 2, 68-300 Lubsko, lub przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty jej wystawienia. W przypadku dokonania płatności przelewem na konto bankowe, tytuł przelewu powinien mieć następującą treść: „Zgodnie z umową nr 1/D/Kw/2018 zapłata za fakturę nr .....”, gdzie w miejsce wykropkowane należy wpisać numer faktury, której dotyczy zapłata.
7. W przypadku opóźnienia w płatności czynszu oraz innych należności obciążających Najemcę naliczane będą odsetki za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wynajmującego.

**§ 7**

Najemca będzie wykorzystywał przedmiot najmu do prowadzenia działalności handlowej na rzecz funkcjonariuszy i osób osadzonych w Areszcie Śledczym w Lubsku.

**§ 8**

1. Najemca wyposaży przedmiot najmu we własny sprzęt niezbędny do prowadzenia działalności handlowej.
2. Najemca ma prawo zatrudnić osoby trzecie do obsługi punktu sprzedaży znajdującego się w obiektach Aresztu Śledczego w Lubsku po uprzednim przekazaniu informacji Wynajmującemu. Informacja ta powinna być przekazana na piśmie i zawierać co najmniej: imię i nazwisko pracownika, oraz serie i numer dowodu tożsamości.

**§ 9**

1. Najemca zobowiązuje się do prowadzenia w przedmiocie najmu obsługi handlowej osób osadzonych:
  - a) w ramach zakupów artykułów żywnościowych i wyrobów tytoniowych oraz przedmiotów dopuszczonych do sprzedaży w terminach i na zasadach określonych w Porządku Wewnętrznym obowiązującym w Areszcie Śledczym w Lubsku,
  - b) podczas widzeń w terminach i na zasadach określonych w Porządku Wewnętrznym obowiązującym w Areszcie Śledczym w Lubsku,
  - c) zarządzenie nr ..... Dyrektora Aresztu Śledczego w Lubsku z dnia .....r. w sprawie Porządku Wewnętrznego w Areszcie Śledczym w Lubsku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Sprzedaż odbywać się będzie w formie bezgotówkowej na podstawie paragonów wystawionych osadzonym przez dział finansowy. Wartość sprzedanego towaru nie może przekroczyć kwoty podanej na paragonie. Oryginał paragonu winien być podpisany przez osobę kupującą, Najemcę oraz funkcjonariusza nadzorującego sprzedaż. Oryginał paragonu zatrzymuje Najemca, a kopię osoba kupująca.
3. Po każdej sprzedaży na rzecz osadzonych, w terminie 2-ch dni Najemca sporządzi zbiorcze zestawienie obejmujące: numer paragonu, imię i nazwisko oraz imię ojca osadzonego, wartość dokonanych zakupów, łączną wartość wydanych towarów, datę i podpis osoby sporządzającej zestawienie.
4. Najemca obowiązany jest udostępnić osobom kupującym wykaz cen towarów oraz umieścić w miejscu widocznym dla kupujących w kantynie.
5. Sprzedaż dla funkcjonariuszy, interesantów odbywać się będzie w przedmiocie najmu, w dni robocze, w godzinach ustalonych z Dyrektorem Aresztu Śledczego w Lubsku.



6. Najemca jest zobowiązany do przedstawienia Wynajmującemu wykazu oraz cennika towarów które zamierza sprzedawać. Dopuszcza się dokonywanie sprzedaży w kantynie wyłącznie towarów ujętych w wykazie i cenniku zatwierdzonym przez Dyrektora Aresztu Śledczego w Lubsku.
7. Najemca jest zobowiązany udostępniać w kantynie, w tym samym czasie, towary tego samego rodzaju i o tym samym przeznaczeniu, zróżnicowane cenowo.
8. Najemca jest zobowiązany do sprzedaży artykułów żywnościowych wchodzących w skład paczek żywnościowych dla osadzonych oraz kompletowania tych paczek na podstawie złożonych zamówień, z uwzględnieniem ograniczeń, o których mowa w art. 113 a Kkw.
9. Najemca jest zobowiązany udostępniać administracji jednostki organizacyjnej, osadzonym oraz osobom odwiedzającym, szczegółowy wykaz (asortymentu) towarów sprzedawanych w kantynie wraz z podaniem ich ceny i wagi.
10. Najemca jest zobowiązany udostępnić pomieszczenia kantyny do kontroli i asystować w trakcie czynności kontrolnych w kantynie, realizowanych przez funkcjonariuszy Aresztu Śledczego w Lubsku.
11. Najemcę obowiązuje zakaz przechowywania w kantynie przedmiotów, które mogą zagrozić porządkowi lub bezpieczeństwu w jednostce.
12. Najemca jest zobowiązany przestrzegać zakazu udostępniania danych osobowych osadzonych.
13. Niedopuszczalne jest przekazanie prowadzenia kantyny podwykonawcom.

#### **§ 10**

Najemca zobowiązuje się zastosować do ograniczeń w asortymencie sprzedawanych towarów wprowadzanych przez Dyrektora Aresztu Śledczego w Lubsku.

#### **§ 11**

1. Strony umawiają się, że marża stosowana przez Najemcę nie spowoduje wzrostu cen sprzedawanych towarów powyżej stosowanych w pobliskich punktach sprzedaży detalicznej, dopuszczalna różnica cen towarów może wynosić do 5%.
2. Wynajmujący przeprowadzać będzie okresowe kontrole cen oferowanych produktów w kantynie z cenami produktów oferowanych w małych punktach sprzedaży detalicznej w obrębie jednostki.

#### **§ 12**

W zakresie prowadzonej działalności, Najemca zobowiązany jest przestrzegać przepisów sanitarnych i przeciwpożarowych oraz przepisów obowiązujących w więziennictwie.

#### **§ 13**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.08.2018 r. do dnia 31.07.2021 r.

## § 14

1. Wynajmującemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Najemca dopuści się:
  - a) naruszenia warunków umowy,
  - b) zwłoki z zapłatą należności o których mowa w § 6 ust. 6 co najmniej za dwa pełne okresy płatności,
  - c) gdy prowadzona przez niego działalność spowoduje zagrożenie porządku lub bezpieczeństwa na terenie należącym do Aresztu Śledczego,
  - d) zawyżenia cen towarów, powyżej porównywalnych cen, oferowanych przez podmioty zewnętrzne,
  - e) obrotu towarami niedopuszczalnymi do sprzedaży.
2. Wynajmujący ma prawo wypowiedzenia umowy na zasadach określonych w art. 43 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.).
3. Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem formy pisemnej oraz jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
4. Za porozumieniem stron umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie jej trwania ze skutkiem na koniec miesiąca.
5. W sytuacji stwierdzenia przez Wynajmującego, że asortyment towarów jest niepełny Najemca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wynajmującego kary umownej w wysokości 500,00 zł. (słownie: pięćset złotych 00/100).
6. Żądanie zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 5 nie wyklucza możliwości zastosowania przez Wynajmującego sankcji określonej w ust. 1.

## § 15

1. Po zakończeniu najmu Najemca ma obowiązek zwrócić przedmiot najmu w stanie nie pogorszonym, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za zużycie przedmiotu najmu będące następstwem prawidłowego używania. Ewentualne uszkodzenia Najemca będzie zobowiązany naprawić własnym kosztem.
2. Zwrot przedmiotu najmu nastąpi w terminie 3 dni od daty wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
3. Zwrot przedmiotu najmu zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez strony.

## § 16a

### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Wynajmujący powierza Najemcy do przetwarzania dane osobowe, szczegółowo określone w ust. 2, w stosunku do których Wynajmujący jest administratorem w rozumieniu

nr sprawy 1/D/Kw/2018  
rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”).

2. Wynajmujący powierza Najemcy dane osobowe osób odbywających karę pozbawienia wolności lub tymczasowo aresztowanych w Areszcie Śledczym w Lubsku, na rzecz których realizowana jest obsługa handlowa, o których mowa w § 7 Umowy (dalej: dane osobowe) w zakresie takich danych, jak:
  - nazwisko i imię (imiona),
  - imię ojca,
  - konto (numer ewidencyjny),
  - informację o posiadanych środkach finansowych,
  - numer celi mieszkalnej w której przebywa osadzony składający zamówienie,
  - dieta,
3. Dane osobowe wymienione w ust. 2 stanowią maksymalny katalog danych, które mogą być przetwarzane w związku z realizacją umowy.

#### **§16b**

##### **cel przetwarzania danych**

1. Wynajmujący oświadcza, że powierzone do przetwarzania dane osobowe zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami o których mowa w § 17 Umowy.
2. Wynajmujący upoważnia Najemcę do przetwarzania danych osobowych szczegółowo określonych w § 16a w celu i zakresie niezbędnym do realizacji postanowień umowy, w szczególności w zakresie zbierania, dostępu, przechowywania, utrwalania, usuwania, adaptowania, przeglądania, wykorzystywania i opracowywania danych dla celów związanych z obsługą handlową osób osadzonych.

#### **§ 16c**

##### **obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych**

1. Najemca niniejszym oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 16a niniejszej Umowy, podjął środki zabezpieczające, o których mowa w art. 36 - 39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 922) oraz spełnił wymagania określone w przepisach rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji

przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

2. Najemca przy przetwarzaniu danych osobowych zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności zabezpieczy dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przejęciem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem niniejszej Umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Najemca przetwarzając dane osobowe zobowiązany jest zabezpieczyć dane poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Najemca obowiązany jest zachować w tajemnicy powierzone dane osobowe oraz wszelkie informacje związane z powierzeniem danych osobowych w trakcie realizacji Umowy, jak również bezterminowo po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
5. W imieniu Najemcy powierzone dane osobowe mogą przetwarzać wyłącznie osoby, które uprzednio uzyskały od Najemcy pisemne upoważnienie.
6. Najemca zobowiązany jest do zebrania od swoich pracowników lub współpracowników, przy pomocy których realizować będzie przedmiot Umowy, oświadczeń o zobowiązaniu się do zachowania przetwarzanych danych osobowych w tajemnicy, zarówno w trakcie jak również po ustaniu zatrudnienia oraz do przetwarzania tych danych wyłącznie w sposób zgodny z przepisami prawa, niniejszą Umową oraz w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy. Najemca zobowiązuje się okazać oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na każde żądanie Wynajmującego.
7. Najemca zobowiązany jest do przeszkolenia swoich pracowników lub współpracowników w zakresie sposobów zabezpieczania przetwarzanych danych oraz do przetwarzania tych danych wyłącznie w sposób zgodny z przepisami prawa oraz niniejszą Umową.
8. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników, współpracowników i inne osoby działające w imieniu i na rzecz Najemcy, jak również inne osoby, które uzyskały dostęp do danych osobowych powierzonych do przetwarzania po stronie Najemcy.
9. Wszelkie dokumenty sporządzone w związku lub przy okazji wykonywania Umowy zawierające powierzone do przetwarzania dane osobowe Najemca będzie przechowywał zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po tym okresie Najemca jest zobowiązany do usunięcia lub zwrotu Wynajmującemu powierzonych danych osobowych, o ile powszechnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.

10. Najemca zobowiązuje się pomagać Wynajmującemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz na podstawie odrębnych ustaleń, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO.
11. Najemca zobowiązuje się udzielać Wynajmującemu pomocy w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, w szczególności Najemca zobowiązuje się wykonywać polecenia Wynajmującego oraz przekazywać mu informacje dotyczące stosowanych środków zabezpieczania danych osobowych, przypadków naruszenia ochrony danych osobowych oraz zawiadamiania o tym organu nadzorczego lub osób, których dane osobowe dotyczą, przeprowadzenia oceny skutków naruszenia dla ochrony danych oraz przeprowadzania uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu.
12. Najemca zobowiązuje się przekazywać Wynajmującemu, w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin od wykrycia zdarzenia, informacje o naruszeniu ochrony powierzonych Najemcy do przetwarzania danych osobowych, w tym informacje niezbędne Wynajmującemu do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO.

#### **§ 16d**

##### **Uprawnienia kontrolne**

1. Wynajmujący ma prawo przeprowadzania kontroli Najemcy w zakresie zgodności operacji przetwarzania danych osobowych z prawem oraz niniejszą Umową.
2. Wynajmujący uprawniony jest do kontrolowania przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych, w szczególności poprzez żądanie udzielenia informacji dotyczących przetwarzania przez Najemcę danych osobowych lub dokonywanie kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe.
3. Najemca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Wynajmującego dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez upoważnionych pracowników Wynajmującego lub inne uprawnione podmioty.

#### **§16e**

##### **Podpowierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Wynajmujący upoważnia Najemcę do dalszego powierzenia wskazanych w § 16a Umowy danych osobowych w celu niezbędnym do wykonania Umowy podmiotom będącym podwykonawcami Wynajmującego. Podpowierzenie przetwarzania danych osobowych jest dopuszczalne tylko na podstawie umowy podpowierzenia. Najemca ma obowiązek

poinformować Wynajmującego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podwykonawców przetwarzających dane. Wynajmujący może wyrazić sprzeciw wobec takich zmian na zasadach wynikających z RODO.

2. Najemca zapewnia, że podmioty wskazane w ust. 1 będą spełniać analogiczne wymagania w zakresie ochrony danych osobowych, jak Najemca, w szczególności dają gwarancje wdrożenia odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie danych osobowych odpowiadało wymogom aktualnie obowiązujących przepisów prawa. Najemca zapewni, aby podwykonawcy, którym powierzono przetwarzanie danych stosowali co najmniej równorzędny poziom ochrony danych osobowych co Najemca.
3. Najemca ponosi odpowiedzialność wobec Wynajmującego za naruszenie postanowień niniejszej Umowy przez podmioty, którym powierzył przetwarzanie danych osobowych.

### **§16f**

#### **Odpowiedzialność**

1. Najemca jest odpowiedzialny za udostępnienie osobom nieupoważnionym danych osobowych lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Najemca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Wynajmującego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania danych osobowych przez Najemcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Najemcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania danych osobowych przez Najemcę, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
3. Strony postanawiają, że Wynajmujący nie jest odpowiedzialny wobec osób, których dane zostały powierzone za jakąkolwiek szkodę powstałą w wyniku przetwarzania przez Najemcę powierzonych danych niezgodnie z niniejszą Umową. W przypadku wystąpienia przez osoby, których dane zostały powierzone do przetwarzania, z roszczeniami do Wynajmującego, ten niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Najemcę. W przedmiotowym przypadku Najemca zobowiązany jest zwolnić Wynajmującego od odpowiedzialności, zwrócić poniesione z tego tytułu koszty oraz zaspokoić roszczenia tych osób w sposób przewidziany w przepisach prawa.
4. Najemca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.

### **§ 17**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016r. Nr L 119/1), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 922), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

### **§ 18**

Każda zmiana postanowień umowy oraz jej rozwiązanie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 19**

Wszelkie spory jakie mogą wynikać na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Wynajmującego.

### **§ 20**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
WYNAJMUJĄCY

.....  
NAJEMCA

**do umowy najmu nr 1/D/Kw/2018**

**z dnia .....2018 r.**

Kalkulacja do wyliczenia za użytkowanie kantyny o powierzchni 6,53 m<sup>2</sup>

Działalność jest prowadzona w dni powszednie oraz w soboty i niedziele. Z tego tytułu prowadzący w ciągu 1 miesiąca ponosi niżej wymienione opłaty:

- **woda:**  $0,5 \text{ m}^3 \times C_w \text{ zł} = 0,5 \text{ m}^3 \times 4,51 \text{ zł/m}^3 = \underline{2,26 \text{ zł}}$
- **ścieki:**  $0,5 \text{ m}^3 \times C_s \text{ zł} = 0,5 \text{ m}^3 \times 11,51 \text{ zł/m}^3 = \underline{5,76 \text{ zł}}$
- **energia:- oświetlenie**  $10 \text{ kWh} \times C_E \text{ zł} = 10 \text{ kWh} \times 0,43 \text{ zł/kWh} = \underline{4,30 \text{ zł}}$
- **grzanie wody:**  $18 \text{ kWh} \times C_E \text{ zł} = 18 \text{ kWh} \times 0,43 \text{ zł/kWh} = \underline{7,74 \text{ zł}}$
- **rozliczenie zużycia gazu / oleju opałowego na potrzeby c.o. i c.w.u.:**

$(K_k / K_p \text{ m}^3) \times I_g \text{ m}^3 \times C_g \text{ zł} = (32,65/8 \text{ 561,50}) \times 12180 \text{ m}^3 \times 1,27 \text{ zł/m}^3 = \underline{58,99 \text{ zł}}$

- **nieczystości stale obciążamy 1/10 całości poniesionych kosztów z tytułu wywożonych śmieci wraz z opłatami stałymi.**

658,80 zł (wg potrzeb ) = 65,88 zł

- **Opłaty z tytułu podatku od nieruchomości wyliczoną z deklaracji podatkowej na dany rok związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej**

$P_g * C_j + P_b * C_j = 5,81 \text{ zł (P}_g) + 139,74 \text{ zł (P}_b) = 145,55 \text{ zł}$

- **Opłata z tytułu trwałego zarządu z powierzchni ogólnej 4130m<sup>2</sup> – 6,53m<sup>2</sup> stanowi 0.2% wysokości opłaty - 0,01 zł**

**RAZEM : 290,49 zł + czynsz za 1 m<sup>2</sup> w zł x 6,53 m<sup>2</sup> (powierzchnia pomieszczenia)**

LEGENDA:

$C_w$  - cena 1 m<sup>3</sup> wody i wszystkich składników o charakterze stałym i zmiennym zgodnym z obowiązującą umową i cennikiem według której rozliczana jest jednostka,

$C_s$  – cena 1 m<sup>3</sup> ścieków i wszystkich składników o charakterze stałym i zmiennym zgodnym z obowiązującą umową i cennikiem według której rozliczana jest jednostka,

$C_E$  – cena 1 kWh energii elektrycznej i wszystkich składników o charakterze stałym i zmiennym zgodnym z obowiązującą umową i cennikiem według której rozliczana jest jednostka ,

$C_{g/o}$  – cena 1 m<sup>3</sup> / l gazu / oleju opałowego i wszystkich składników o charakterze stałym i zmiennym zgodnym z obowiązującą umową i cennikiem według której rozliczana jest jednostka,

$K_k$  – kubatura pomieszczenia kantyny przyjmowana do obliczeń Lubsko **32,65 m<sup>3</sup>**

$K_p$  – kubatura całego budynku przyjmowana do obliczeń Lubsko **8 561,50 m<sup>3</sup>**

$I_{g/o}$  – ilość zużytego gazu/ oleju na potrzeby c.o. i c.w.u. wyliczona z taryfą według której rozliczana jest jednostka,

$P_g$  - podatek od nieruchomości powierzchnia gruntów do obliczeń Lubsko **6,53 m<sup>2</sup>**

$P_b$  - podatek od nieruchomości powierzchnia budynku do obliczeń Lubsko **6,53 m<sup>2</sup>**

$C_j$  - stawka za m<sup>2</sup> wynikająca z uchwały Rady Miejskiej w Lubsku na dany rok dla gruntów i budynków dla prowadzonej działalności gospodarczej

Wyżej wymienione opłaty są aktualne na dzień ogłoszenia i będą aktualizowane zgodnie ze zmianami cenników dostawców mediów lub usług. Jednocześnie w I kwartale w roku kalendarzowym zostaną naliczone opłaty z tytułu podatku od nieruchomości oraz trwałego zarządu.