

I N F O R M A C J A

O ZBĘDNYCH I ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO

Na podstawie §7 ust.3 ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. z dnia 29 czerwca 2010 r.), Areszt Śledczy w Złotowie informuje, że posiada zużyte składniki majątku ruchomego do zagospodarowania.

Dokładnych informacji w sprawie zużytych składników majątku ruchomego udziela por. Arkadiusz Grochowski w godz.: 8:00 – 15:00 (pn-pt) pod nr telefonu: 67 263 26 85.

Lp.	PRZEDMIOT	CECHA IDENTYFIKAC YJNA	Jm	ILOŚĆ	OCENA zniszczenia*	SPOSÓB ZAGOSPOD AROWANIA **
SPRZĘT KOMPUTEROWY						
2	Zestaw komputerowy 20	Kp- 020	szt	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
3	Zestaw komputerowy 26	Kp- 026	szt	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
4	Zestaw komputerowy 27	Kp- 027	szt	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
5	Zestaw komputerowy 30	Kp- 030	szt	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
6	Zestaw komputerowy Sekretariat	Kp- 034	kpl	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
8	Zestaw komputerowy K2	Kp- 050	kpl	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
10	Zestaw komputerowy A	Kp- 055	kpl	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
11	Zestaw komputerowy C	Kp- 057	kpl	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
12	Zestaw komputerowy D	Kp- 058	kpl	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
13	Zestaw komputerowy E	Kp- 059	kpl	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
14	Zestaw komputerowy 01	Kp- 060	szt	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
15	Zestaw komputerowy 02	Kp- 061	szt	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE						
3	LEGALIS	Nm- 996	szt	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
WYPOSAŻENIE STOŁÓWKOWO-KUCHENNE						
3	Szafa chłodnicza 700 L	Sk- 014	szt	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
ŚRODKI TRWAŁE						
1	Szafa mroźnicza 700 l „BOLARUS” SN-711 nr fab.: 3054	4/15/07	szt	1	UWU	S/N/DZ/NP/D
2	Urządzenie dyspozytorskie 24 abon. wewn., centrala tel. CCT.16	6/16/08	szt	1	UWU	S/N/DZ/NP/D

OCENA zniszczenia*

ZBĘDNE

BWDZ - brak wykorzystania do realizacji zadań w jednostce;

NWTS - nie nadaje się do dalszego użytkowania ze względu na niemożność współpracy z typowym sprzętem;

NN - nie nadaje się do dalszego użytkowania, a naprawa jest nieopłacalna;

ZUŻYTE

ZST - nie nadaje się do dalszego użytkowania ze względu na zły stan techniczny;

W/U - posiada wady / uszkodzenia zagrażające bezpieczeństwu użytkowników lub najbliższego otoczenia;

UWU - całkowita utrata wartości użytkowej;

TP - techniczna przestarzałość, a naprawa / remont są ekonomicznie nieuzasadnione;

SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA**

S - sprzedaż;

N - oddanie w najem;

DZ	- oddanie w dzierżawę;
NP	- nieodpłatne przekazanie;
D	- darowizna;

S/N/DZ/ NP/D	- sprzedaż LUB oddanie w najem LUB oddanie w dzierżawę LUB nieodpłatne przekazanie LUB darowizna
-------------------------	--

UWAGA !!!

1. Nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek podmiotów określonych w §38 ust.1 i 2 **ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW** z dnia 21 maja 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. z dnia 29 czerwca 2010 r.).

2. Darowizna składników majątku ruchomego może zostać dokonana dla podmiotów określonych w §39 ust.1 **ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW** z dnia 21 maja 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. z dnia 29 czerwca 2010 r.).

3. Wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę, kierowany do Dyrektora Aresztu Śledczego w Złotowie, powinien zawierać elementy i dokumenty wymienione w §38 ust.4 i ust.5 ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. z dnia 29 czerwca 2010 r.)
w terminie do 23 października 2015.

Podpisał:

DYREKTOR
Aresztu Śledczego
w Złotowie

por. Andrzej Mikrut