

Sprawozdanie z wykonania planu działalności

Ośrodka Szkolenia Służby Więziennej w Kulach za rok 2014

Część A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2014

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Zwiększenie skuteczności i bezpieczeństwa wykonywania kary pozbawienia wolności oraz resocjalizacji i readaptacji społecznej osób skazanych na kary ograniczenia wolności .	Realizacja harmonogramu szkoleń, kursów i kursokonferencji organizowanych centralnie.	100 % ujętych w harmonogramie realizacji szkolenia i doskonalenia zawodowego Służby Więziennej w 2014 r.	100 % ujętych w harmonogramie realizacji szkolenia i doskonalenia zawodowego Służby Więziennej w 2014 r.	1. Zapewnienie logistyczne szkoleń i kursów (noclegi, wyżywienie). 2. Zapewnienie odpowiedniej kadry pedagogicznej i szkoleniowej oraz zabezpieczenie dydaktyczne szkoleń i kursów (sale wykładowe, materiały dydaktyczne i pomocnicze, urządzenia wspomagające proces dydaktyczny.	1. Realizacja systemem skoszarowanym szkolenia zawodowego funkcjonariuszy na pierwszy stopień podoficerski o specjalizacji ochronnej. 2. Realizacja kursów przygotowawczych dla funkcjonariuszy i pracowników. 3. Realizacja porad instruktazowo – szkoleniowych: zespołów projektowych ds. modernizacji i integracji infrastruktury informatycznej SW – wg standardów obowiązujących w Centrach Przetwarzania Danych, kadry informatycznej SW, szkoleń MS Windows Server 2012- zarządzanie katalogiem usług, MS Access- praktyczne wykorzystanie, MS Excel – praktyczne wykorzystanie. 4. Realizacja VI Międzynarodowego Seminarium Technik Interwencyjnych i Samoobrony im. Romka Smoka. 6. Realizacja „Treningów umiejętności psychospołecznych”, 7. Realizacja warsztatów profilaktyki stresu z elementami promocji zdrowia 8. Realizacja warsztatów profilaktyki stresu dla funkcjonariuszy. 9. Realizacja szkolenia – superwizji dla psychologów medycyny pracy SW. 10. Realizacja Narady dotyczącej prac nad projektem rozporządzenia w sprawie umundurowania. 11. Realizacja spotkań roboczych dotyczących modernizacji programu finansowo-księgowego. i depozytowego i szkolenia Zespołu Projektowego ds. wdrożenia w SW Zintegrowanego Systemu Zarządzania. 12. Realizacja Szkolenia MS Projekt 2010-zarządzanie portfelem projektów informatycznych. 13. Realizacja Kursokonferencji Zarządu Głównego KZEiR SW 14. Realizacja warsztatów profilaktyki stresu dla kadry kierowniczej „Zarządzanie Stresem”. 15. Realizacja Warsztatów „Być osoba aktywną”. 16. Realizacja warsztatów metodycznych dla wykładowców. 17. Realizacja szkolenia MS Exchange 2010 bezpieczeństwo poczty elektronicznej.

- 1) Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki – nazwę jednostki.
- 2) Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.
- 3) Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku, gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.
- 4) Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.
- 5) W przypadku, gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

CZĘŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2014.
 (w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Planowane podzadania budżetowe służące realizacji celu 4)	Podjęte podzadania budżetowe służące realizacji celu 5)
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.						1. 2. ...
2.						
...						

CZĘŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2014
 (w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu 4)	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu 5)
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.		Realizacja harmonogramu imprez sportowych i turystycznych organizowanych centralnie	100 % ujętych w harmonogramie imprez sportowych i turystycznych na 2014 rok.	100 % ujętych w harmonogramie imprez sportowych i turystycznych na 2014 rok.	1. Zabezpieczenie logistyczne (zakwaterowanie, wyżywienie) dla zawodów sportowych: - IX Mistrzostwa Służby Więziennej w Koszykówcze	1. 1. Realizacja zawodów sportowych: - IX Mistrzostw Służby Więziennej w Koszykówcze
2.						

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2014
 (należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów).

Kule, dnia 10 marca 2015 r.

.....
 (data)

KOMENDANT
 Ośrodek Sankcyjna Służby Więziennej w Kulach

ppłk mgr Jerzy Cyrulik

.....
 (podpis ministra / kierownika jednostki)