

Załącznik nr 1

WYKAZ OBIEKTÓW KULTURALNO - OŚWIATOWYCH ORAZ TERENÓW REKREACYJNYCH

Urządzenia sportowo – rekreacyjne na placu spacerowym.

Biblioteka – oddz. I.

Czytelnia – oddz. I.

Świetlica centralna – parter.

Boisko do gry w siatkówkę plażowa

Boisko do gry w koszykówkę

Plan korzystania przez skazanych ze świetlicy

	I oddział	II oddział	III oddział
poniedziałek	19.35-20.35	18.30-19.30	16.00-17.00
wtorek	8.00-9.30 18.30-20.30	9.40-11.10 15.35-17.05	11.20-12.50 14.00-15.30
środa	11.20-12.50 18.30-20.30	8.00-9.30 14.00-15.30	9.40-11.10 15.35- 17.05
czwartek	9.40- 11.10 18.30-20.30	8.00-9.30 15.35-17.05	11.20-12.50 14.00-15.30
piątek	9.40- 11.10 18.30-20.30	11.20-12.50 15.35-17.05	8.00-9.30 14.00-15.30
sobota	09.40-11.10 18.30-20.30	11.20-12.50 14.00-15.30	08.00-09.30 15.35-17.05
niedziela	19.35-20.35	16.00-17.00	18.30-19.30

Plan korzystania przez skazanych z biblioteki

ODDZIAŁ I

TERMIN	GODZINY	UWAGI
ŚRODA	14.00-17.00	
PIĄTEK	14.00-17.00	

ODDZIAŁ II

TERMIN	GODZINY	UWAGI
PONIEDZIAŁEK	08.00-12.55	
WTOREK	08.00-12.55	
ŚRODA	08.00-12.55	
CZWARTEK	14.00-17.00	
PIĄTEK	08.00-12.55	

ODDZIAŁ III

TERMIN	GODZINY	UWAGI
WTOREK	14.00-17.00	
CZWARTEK	08.00-12.55	

OSADZENI ZATRUDNIENI MOGĄ KORZYSTAĆ Z BIBLIOTEKI W SOBOTY W GODZINACH 8.00-12.00

- *W wyjątkowym sytuacjach za zgodą oddziałowego osadzeni mogą skorzystać z biblioteki poza wyznaczonymi terminami dla poszczególnych oddziałów.*

**PLAN KĄPIELI, WYMIANY BIELIZNY I ODZIEŻY ORAZ WYDAWANIE ŚRODKÓW
HIGIENY OSOBISTEJ I ŚRODKÓW DO UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W CELACH
MIESZKALNYCH**

Termin kąpieli	Oddział	Godziny kąpieli	Uwagi
Poniedziałek	II (skazani nie pracujący, pozostający na terenie ZK)	8.00 – 9.30	
	III (skazani nie pracujący, pozostający na terenie ZK)	09.35 – 11.00	
	I ,II, III (skazani pracujący na terenie i poza terenem ZK)	14.00 – 17.00	
Środa	III (skazani nie pracujący, pozostający na terenie ZK)	8.00 – 9.30	
	I (skazani nie pracujący na terenie i poza terenem ZK)	09.35 – 11.00	
	I,II,III (skazani pracujący na terenie i poza terenem ZK)	14.00-17.00	
Piątek	I (skazani nie pracujący, pozostający na terenie ZK)	8.00 – 9.30	
	II (skazani nie pracujący, pozostający na terenie ZK)	09.35 – 11.00	

U W A G I

1. Kąpiel osadzonych odbywa się dwa razy w tygodniu, czas trwania kąpieli jednego skazanego wynosi przynajmniej 10 minut, przy czym czas wypływu wody z armatury natryskowej nie może być krótszy niż 6 minut.
2. Bieliznę osobistą, ręczniki i ścierki do wycierania naczyń wymienia się co tydzień lub częściej w zależności od potrzeb, odzież i obuwie w zależności od potrzeb, pościel co dwa tygodnie lub częściej w zależności od potrzeb.
3. Wymiana ubrań roboczych odbywa się w pierwszą i trzecią środę miesiąca w trakcie wymiany odzieży i bielizny pościelowej.
4. Wydawanie środków higieny i czystości następuje do 5 dnia każdego miesiąca.
5. Należności środków do utrzymania czystości w celach mieszkalnych:
 - płyn do naczyń 200 mililitrów na miesiąc wydawany wg zgłaszanych potrzeb przez osoby osadzone
 - płyn do mycia uniwersalny 0,5 litra do celi 1-4 osobowej, do celi wielosobowej do 2 litrów na miesiąc wydawany wg zgłaszanych potrzeb.
 - czyścik uniwersalny 300 gram na osobę osadzoną na miesiąc wydawany wg zgłaszanych potrzeb.
 - płyn do wc 0,5 litra na miesiąc wydawany wg zgłoszonych potrzeb.
 - płyn do mycia szyb bez zawartości alkoholu wydawany wg potrzeb na czas mycia okien.

**WYKAZ URZĄDZEŃ NIEDOPUSZCZONYCH DO UŻYTKOWANIA W PAWILONIE
PENITENCJARNYM PRZEZ OSADZONYCH W ZAKŁADZIE KARNYM W
BIAŁYMSTOKU**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa urządzenia</i>	<i>Uwagi</i>
1	TELEFONY KOMÓRKOWE	
2	DYKTAFONY	
3	URZĄDZENIA NAGRYWAJĄCE	
4	ODTWARZACZE MP3	
5	APATATY CYFROWE	
6	KAMERY	
7	LAPTOPY, PALMTOPY	
8	KOMPUTERY STACJONARNE	
9	NAGRYWARKI CD, DVD	
10	KARTY WI-FI	
11	PAMIĘCI WSZYSTKIE TYPY	
12	KONSOLE DO GIER Z TWARDYM DYSKIEM (PS2, ITP.)	WEJŚCIA USB W URZĄDZENIACH BĘDĄ ZAKLEJANE PLOMBĄ
13	KONSOLE PSP, MP4, MP5, PS3, PS4, X-BOX, X-BOX 360	
14	ODTWARZACZE DVD Z EKRANEM LCD I WEJŚCIEM ANTENOWYM	WEJŚCIA USB W URZĄDZENIACH BĘDĄ ZAKLEJANE PLOMBĄ, ODTWARZACZ DVD+LCD+WEJŚCIE ANTENOWE BĘDZIE TRAKTOWANE JAKO TELEWIZOR
15	Słuchawki duże	słuchawki z uchwytem zauszynym, nauszne (z małym pałąkiem), wokół uszne(duże z dużym pałąkiem, z dużymi obudowami i poduszkami), oraz wszelkie słuchawki z systemem bezprzewodowym nie będą wydawane
16	Systemy głośnikowe 2.1, 5.1 i większe	Wydawane będą tylko dwa głośniki w wielkości do (w,s,g – 75mm, 75mm, 50mm)
17	Głośniki stereo do wzmacniaczy, odtwarzaczy DVD	Wydawane będą tylko dwa głośniki w wielkości do (w,s,g – 75mm, 75mm, 50mm)

REGULAMIN

Ambulatorium z Izbą Chorych Zakładu Karnego w Białymstoku

1. Ambulatorium z Izbą Chorych Zakładu Karnego w Białymstoku jest Przedsiębiorstwem leczniczym złożonym z zespołu osób i środków majątkowych utworzonych w celu udzielania świadczeń zdrowotnych osobom pozbawionym wolności służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz podejmuje inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia, a także prowadzi działalność leczniczą polegającą na promocji zdrowia względem tych osób zgodnie z ustawą o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz.U. Nr 112 poz 654) przy uwzględnieniu Kodeksu Karnego Wykonawczego i wydanych ja jego podstawie przepisów.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są przez fachowy personel lekarski i pielęgniariski.
3. Świadczenia zdrowotne udzielane są bezpłatnie.
4. Ambulatorium z Izbą Chorych prowadzi dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Karnym i zapewnia ochronę danych zawartych w dokumentacji medycznej.

Na podstawie art. 13 ust 1 i 3 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o Służbie Więziennej (Dz. U. Nr 79, poz. 523) i w związku z art. 28 ust. 1,2 i 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw pacjenta (Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz 417 z późn. zm.) pobierana jest opłata za udostępnianie dokumentacji medycznej:

- za wydanie jednej strony formatu A4 lub odpisu dokumentacji medycznej- 5 zł;

- za wydanie jednej strony formatu A4 kopii dokumentacji medycznej- 0,50 zł.

5. Strukturę organizacyjną podmiotu leczniczego stanowi Ambulatorium wraz z izbą chorych, gabinetem zabiegowym i poradnią stomatologiczną.
6. Ambulatorium z Izbą Chorych kieruje kierownik podlegający służbowo Dyrektorowi Zakładu Karnego w Białymstoku.
7. Gospodarka Finansowa Ambulatorium z Izbą Chorych jest prowadzona w ramach etatów i środków ujętych w planie finansowym Zakładu Karnego w Białymstoku.
8. Czas pracy Ambulatorium z Izbą Chorych w Zakładzie Karnym w Białymstoku jest zgodny z zarządzeniem Dyrektora Zakładu Karnego regulującym czas służby.

A/ pracownicy ZOZ – u pracują w systemie jednozmianowym 40 godz. tygodniowo bez sobót i niedziel, oraz dni ustawowo wolnych od pracy w godz. Od 7.30 do 15.30

B/ - od godz. 8.00 do 9.00 odbywa się pobieranie materiałów do badań laboratoryjnych;

- od godz. 9.00 do 11.00 przyjmowani są pacjenci przez lekarza:

<i>I oddział</i>	poniedziałki i czwartki
<i>II oddział</i>	poniedziałki i czwartki
<i>III oddział</i>	wtorki i piątki
<i>zatrudnieni</i>	codziennie od godz.8.00

- od godz. 9.00 do 15.00 - zabiegi pielęgniariskie,

- od godz. 8.30 do 14.00 - przyjmują lekarze specjaliści, pacjentów skierowanych na konsultacje,
- konsultacje okulistyczne odbywają się w Areszcie Śledczym w Białymstoku,
- w uzasadnionych przypadkach konsultacje specjalistyczne odbywają się w podmiotach leczniczych pozawięziennej służby zdrowia,
- **lekarz stomatolog przyjmuje chorych według planu dostępnego przed wejściem do ambulatorium ZK i na dyżurkach oddziałowych.**

9. Chorzy przyjmowani są po uprzednim zapisaniu się u oddziałowych do Książki zgłaszających się do lekarza i na zabiegi.

10. W nagłych przypadkach chorzy przyjmowani są z pominięciem p. 9.

11. W sytuacjach tego wymagających w przypadku braku lekarza w jednostce lub po godz. pracy Ambulatorium z Izbą Chorych wzywa się pogotowie ratunkowe.

12. Zlecenia lekarskie w zakresie farmakoterapii wykonują pielęgniarki.

13. Leki wydaje się w dawkach i czasie wyznaczonym przez lekarza.

14. W Izbie Chorych umieszczani są chorzy na polecenie lekarza, który określa czas ich pobytu.

15. Protezowanie uzębienia skazanych odbywa się na wniosek lekarza stomatologa zgodnie z przepisami dotyczącymi w/w usługi.

16. Do zadań lekarza Ambulatorium z Izbą Chorych należy uczestniczenie w układaniu jadłospisu oraz kontrola jakości posiłków i prawidłowego przechowywania próbek wydanych posiłków.

17. Personel podmiotu leczniczego prowadzi nadzór nad stanem sanitarnym Zakładu Karnego w Białymstoku.

Białystok dnia.....

Załącznik nr 6

Oddział
Cela nr

Prośba

Zwracam się z prośbą do Dyrektora Zakładu Karnego w Białymstoku o wyrażenie zgody na umożliwienie mi realizacji wideo rozmowy za pomocą połączenia na mój kontakt **SKYPE** (login Skype)..... w dniu w godz. z:

.....
imię i nazwisko oraz login Skype osoby z którą odbędzie się video rozmowa

.....
stopień pokrewieństwa

.....
uzasadnienie

Oświadczam, iż zapoznałem się z regulaminem SKYPE i będę stosował się do jego zasad.

.....
imię, nazwisko oraz imię ojca wnioskodawcy

.....
opinia wychowawcy

Zrealizowano dnia:

.....