

# **PORZĄDEK WEWNĘTRZNY ZAKŁADU KARNEGO W JAŚLE**

Na podstawie art. 73 § 2 ustawy z dnia **6 czerwca 1997r.** Kodeks Karny Wkonalawczy (Dz. U. nr 90. poz. 557 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2016r. w sprawie regulaminu organizacyjno-porządkowego wykonania kary pozbawienia wolności.

## **Rozdział I**

### **Ustalenia ogólne.**

#### **§ 1**

- Pobudka o godz. **6.00.**
- Apel poranny o godz. **6.10.**
- Toaleta poranna w godz. **6.25-6.40.**
- Śniadanie w godz. **7.00-7.30.** dla skazanych zatrudnionych w grupie DPS Iwonicz śniadanie wydawane jest na stołówce w godz. **6.30-6.45.**
- Wyjście skazanych do pracy poza terenem zakładu karnego od godz. **7.30.** wyjście skazanych zatrudnionych w grupie DPS Iwonicz od godz. **6.40.**
- Zatrudnienie na terenie zakładu karnego odbywa się w godz. **5.00-21.55.** Zatrudnienie poza terenem Zakładu Karnego w godz. **6.40-21.55.**
- Prace porządkowe w godz. **7.40-8.10.** (Segregacja wytwarzanych odpadów zgodnie z obowiązującymi na terenie jednostki zasadami segregacji odpadów (załącznik nr 5)
- Zaiecia kulturalno-oświatowe i sportowe dla skazanych organizowane są w czasie wolnym od pracy i nauki w godzinach **9.00-18.00.** W uzasadnionych przypadkach za zgodą Dyrektora można zezwolić na prowadzenie zajęć w innych godzinach.
- Obiad dla skazanych w godz. **12.30-13.30.** a dla skazanych zatrudnionych w grupach bezdozorowych poza terenem zakładu karnego w godz. **16.10 - 16.30.**
- Spacer dla skazanych niezatrudnionych odbywa się w porze otwarcia

krat wejściowych do pawilonów mieszkalnych A i B (krata wejściowa do pawilonu C zamknięta jest całodobowo),

- Kraty wejściowe do oddziałów mieszkalnych pozostają otwarte w porze dziennej w godz. **7.00-15.30** w okresie obowiązywania czasu zimowego. a w okresie obowiązywania czasu letniego pozostają otwarte w porze dziennej w godz. **7.00-18.00**.
- W przypadkach podvktowanych względami bezpieczeństwa dowódca zmiany może w każdym czasie podjąć decyzję o zamknięciu krat wejściowych do pawilonów mieszkalnych.
- Zażecia własne w celach i świetlicach odbywają się w godz. **8.00-12.00** oraz **15.00-18.00**, a w porze letniej na placu spacerowym w porze otwarcia krat.
- Zażecia na placu sportowo-rekreacyjnym odbywają się codziennie w godz. **10.00-12.00** oraz w godz. **16.50-17.50**.
- Kolacja w godz. **18.00-18.45**.
- Apel wieczorny w godz. **21.00-21.20**.
- Toaleta wieczorna w godz. **21.20-21.35**.
- Prace porządkowe w oddziałach w godz. **21.35-22.00**.
- Cisza nocna w godz. **22.00-6.00**.

## **Rozdział II**

### **Ustalenia szczegółowe**

#### **§ 2**

#### **Godziny oraz sposób przeprowadzenia apelu porannego i wieczornego**

- Przed apelem oddziałowy ogłasza przygotowanie do apelu dzwonkiem-dźwięk przerywany około **15** sekund.
- Po ogłoszeniu przygotowania do apelu skazany ma obowiązek przebywania w swojej celi mieszkalnej i wyczekiwać na apel.
- Apel poranny i wieczorny przeprowadza dowódca zmiany lub wyznaczony przez niego funkcjonariusz.
- Apel poranny i wieczorny ogłasza się dzwonkiem (dźwięk ciągły

około 10 sekund) i głosem „apel” lub jednym z tych sygnałów.

- W czasie apelu skazani mają obowiązek:
- być ubrani i ustawieni w sposób widoczny dla przeprowadzającego apel, jest zabronione uczestniczenie w apelu jedynie w bieliźnie osobistej lub piżamie,
- w czasie trwania apelu w łózkach mogą przebywać jedynie chorzy posiadający zwolnienie lekarskie z wpisem „chory powinien leżeć”,
- Zakończenie apelu ogłasza się głosem „po apelu” i dzwonkiem (dźwięk ciągły 5 sekund) albo jednym z tych sygnałów.
- Dowódca Zmiany dokonuje kontroli stanu ilościowego skazanych każdorazowo przy przwieciu służby oraz po zakończeniu realizacji wydawania obiadu dla wszystkich skazanych (w tym skazanych pracujących w grupach poza terenem ZK) a także w każdym czasie jeżeli wymaga tego potrzeba – zasady zachowania się osadzonych obowiązują takie jak przy apelu.
- Cisze nocna ogłasza funkcjonariusz pełniący służbę w oddziałach mieszkalnych głosem „cisza nocna” i dzwonkiem (dźwięk ciągły do 20 sekund) lub jednym z tych sygnałów.

### § 3

#### **Godziny przeznaczone na sen, prace, naukę, zajęcia kulturalno- oświatowe i sportowe oraz zajęcia własne skazanego**

- Czas pracy odpowiada ogólnie przyjętej normie z uwzględnieniem postanowień wewnętrznych dotyczących czasu pracy związanych z funkcjonowaniem zakładu karnego.
- W Zakładzie Karnym w Jaśle funkcjonuje jedna świetlica centralna ogólnodostępna dla wszystkich skazanych z pawilonu A B i C.
- Nauczanie kursowe i zajęcia własne:
- nauczanie kursowe skazanych odbywa się na terenie Zakładu według odrębnie ustalonego harmonogramu zajęć, z tym że rozpoczęcie wykładów może nastąpić nie wcześniej niż o godz. **8.00**, a zakończenie nie później niż o godz. **18.00** z przerwą na posiłki,
- czas nauczania uwzględniają regulacje ogólne zawarte w § 1,

- miejscem nauczania kursowego jest świetlica centralna lub wyznaczone pomieszczenie,
  - naukę własną skazani organizują sobie indywidualnie w czasie wolnym od innych zajęć w porze dziennej,
  - czas tych zajęć mieści się w godz. **8.00-19.30** z uwzględnieniem regulacji ogólnych zawartych w § 1,
  - miejscami nauki własnej są cele mieszkalne, świetlica i plac spacerowy między pawilonami.
  - Zajęcia kulturalno-oświatowe, sportowe i wychowania fizycznego:
  - W zajęciach kulturalno-oświatowych i sportowych skazani mogą brać udział na zasadzie dobrowolności. Zajęcia te odbywają się w czasie wolnym od pracy i nauki w porze dziennej,
  - Zajęcia kulturalno-oświatowe i sportowe organizowane są według planów zajęć oświatowych, wychowawczych i sportowych,
  - Zasady korzystania ze świetlicy centralnej określa regulamin świetlicy.
  - Zajęcia kulturalno-oświatowe i sportowe dla skazanych z pawilonów mieszkalnych A, B i C odbywają się w świetlicy centralnej w godz. **9.00–12.00** oraz **13.30–22.00**.
  - Świetlica pozostaje zamknięta w godz. określonych w porządku wewnętrznym na czas realizacji obiadu, kolacji, apelu wieczornego oraz w każdym czasie gdy wymaga tego potrzeba np.: sprawdzenie stanu ilościowego skazanych.
  - Skazani uczestniczący w zajęciach w pomieszczeniu świetlicy centralnej są zobowiązani do posiadania obuwia sportowego z białą, miękką podeszwą.
  - Zajęcia świetlicowe odbywają się grupach:
  - do 20 osób – oglądanie TV, gry planszowe – 17.30-22.00
  - do 8 osób - gra w tenisa stołowego, w godz. 9.00-12.00
  - do 4 osób - skazani korzystający z terapii ruchowej, w godz.13.30-17.00
- Podczas zajęć w świetlicy centralnej może przebywać tylko jedna z w/w grup.
- Grupa skazanych udająca się do świetlicy centralnej doprowadzana

jest przez funkcjonariusza działu ochrony. Po zakończonych zajęciach grupa skazanych zobowiązana jest do wykonania prac porządkowych.

- Zajęcia w świetlicy centralnej dla poszczególnych grup skazanych odbywają się zgodnie z ustalonym grafikiem zajęć kulturalno-oświatowych i sportowych.
- Zajęcia sportowe, rekreacja, gimnastyka na placu sportowo-rekreacyjnym odbywają się w godz. **10.00 -12.00** oraz w godz. **16.50-17.50**.
- W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych dowódca zmiany może podjąć decyzję o zamknięciu placu rekreacyjnego.
- W przypadkach podjętych ważnymi względami wynikającymi z potrzeb zakładu zajęcia na placu rekreacyjnym mogą być wstrzymane w każdym czasie.
- Radiowęzeł emituje programy w godzinach **7.30 -21.30**. Skazani zatrudnieni w radiowęźle/ bibliotece pracują od poniedziałku do piątku w godz. **9.00 - 12.00 i 14.00 – 17.00**, a w soboty, niedziele oraz święta w godz. **9.00-10.00 i 16.00 – 17.00**. Skazani posiadający zezwolenia na korzystanie z własnych odbiorników telewizyjnych i radiowych mogą z nich korzystać w godz. **6.00-22.00**, z zastrzeżeniem ustaleń zawartych w § 1 i § 9 oraz zgodnie z ograniczeniami w dostawie energii elektrycznej.
- Biblioteka jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach w godz. **9.00-12.00, 14.00-17.00** Wypożyczanie książek odbywa się poprzez zapisy na daną pozycję książkową u skazanego (bibliotekarza) lub wychowawcy, który dysponuje katalogiem przedmiotowym. Zamówione pozycje są do odebrania u wychowawcy, odpowiedzialnego za pracę biblioteki ( pawilon B)
- Zajęcia terapeutyczne dla skazanych odbywających karę w systemie terapeutycznym dla osób uzależnionych od alkoholu odbywają się zgodnie z ramowym tygodniowym rozkładem zajęć w oddziale:
- rozkład zajęć, o którym mowa w pkt. 5 Porządku Wewnętrznego Oddziału Terapeutycznego stanowi integralną część Programu Terapii Uzależnienia od Alkoholu i jest dostępny na tablicy ogłoszeń Oddziału Terapeutycznego;
- szczegółowe prawa i obowiązki skazanych uwzględniające specyfikę odbywania kary w systemie terapeutycznym zawarte są w Porządku Wewnętrznym Oddziału Terapeutycznego dla osób uzależnionych od alkoholu w Zakładzie Karnym w Jaśle, który stanowi załącznik do

niniejszego Porządku;

- spotkania grupy Anonimowych Alkoholików odbywają się w pomieszczeniach Oddziału Terapeutycznego dla osób uzależnionych od alkoholu w niedziele w godzinach **14.00-16.30** i środy w godz. **15.30-17.00**. Zajęcia z udziałem osób spoza ZK w Jaśle są nadzorowane przez funkcjonariusza lub pracownika Działu Penitencjarnego lub Terapeutycznego,
- Zajęcia sportowe organizowane na terenie zakładu karnego mogą być przeprowadzane w grupach lub indywidualnie.
- Czas zajęć sportowych zorganizowanych na terenie Zakładu Karnego musi uwzględniać regulację ogólną zawartą w § 1 niniejszego porządku.
- Skazani posiadający środki pieniężne do dyspozycji mogą dokonywać zakupu prasy i książek według własnych potrzeb, po zgłoszeniu wychowawcy do spraw kulturalno-oświatowych.

#### **§ 4**

##### **Godziny i miejsca spożywania posiłków dostarczanych przez administrację.**

- Posiłki wydawane i spożywane są przez skazanych w godzinach, jak podano w § 1. Śniadanie i kolacja wydawane są bezpośrednio do cel mieszkalnych. W czasie wydawania posiłków w oddziałach skazani mają obowiązek przebywania w celach. Obiad wydawany i spożywany jest w stołówce więziennej. Posiłki są pobierane osobiście przez osadzonego. Zabrania się wnoszenia poza stołówkę posiłków wydawanych w stołówce oraz naczyń będących na wyposażeniu kuchni.
- Przemarsze osadzonych do stołówki w szyku zwartym pod nadzorem funkcjonariuszy działu ochrony. Zabrania się wychodzenia na posiłek w spodenkach, koszulce na ramiączkach i klapkach. Powrót skazanych odbywa się indywidualnie.
- Poza posiłkami dostarczonymi przez administrację skazani mogą sobie przygotowywać posiłki we własnym zakresie, korzystając z kucharek znajdujących się w pawilonach mieszkalnych od śniadania do godz. **20.50**, z zastrzeżeniem ustaleń w § 1 niniejszego porządku.
- Zabrania się przyrządzania posiłków w naczyniach będących własnością zakładu i stanowiących wyposażenie kuchni ogólnej.

## § 5

### **Godziny, miejsca i sposób poruszania się po terenie zakładu karnego**

- Cele mieszkalne skazanych zakwaterowanych w pawilonie A, B i C pozostają otwarte w porze dziennej i nocnej. Skazani mogą odwiedzać się w porze dziennej tj. od apelu porannego do czasu ogłoszenia apelu wieczornego. W trakcie zajęć terapeutycznych główne wejście od oddziału terapeutycznego dla skazanych uzależnionych od alkoholu może być zamknięte.
- Skazani mogą odwiedzać się pomiędzy pawilonami A, B i C w czasie otwarcia krat wejściowych do pawilonów. Skazani zakwaterowani w pawilonach A i B nie mogą odwiedzać skazanych z pawilonu C.
- Skazani zatrudnieni pobierani są do pracy przez funkcjonariusza lub inną upoważnioną osobę:
- zatrudnianie skazanych przy pracach awaryjnych lub pracach związanych z funkcjonowaniem Zakładu wykonywanych poza rejonem pawilonów po godzinach pracy administracji odbywa się pod dozorem funkcjonariusza wyznaczonego przez dowódcę zmiany.
- skazani zatrudnieni w systemie bez konwojenta udają się do pracy razem ze skazanym grupowym po uprzednim zgłoszeniu tego faktu oddziałowemu,
- skazani zatrudnieni przy pracach związanych z funkcjonowaniem Zakładu Karnego mogą poruszać się tylko w rejonie zatrudnienia, każdorazową potrzebę opuszczenia stanowiska pracy muszą zgłaszać dozorującemu.
- Skazani każdorazowo zgłaszają oddziałowemu wyjście i powrót do pawilonu.
- W dni robocze skazani mogą korzystać z wybranych stron internetowych na komputerze PC znajdującym się w korytarzu na parterze budynku administracji na następujących zasadach:
  - a. skazani do miejsca korzystania z wybranych stron internetowych udają się pojedynczo przemarsz odbywa się pod nadzorem funkcjonariusza patrolowego lub rezerwy składu zmiany,
  - b. ustala się następujące godziny korzystania z wybranych stron internetowych: 9.00-12.00 oraz, 14.00-15.00 oddział terapeutyczny, 16.30-17.30 pracujący poza terenem ZK.
  - c. Skazani chęć z korzystania z internetu zgłaszają oddziałowemu.

## § 6

### **Godziny, miejsce i sposób odbywania spacerów oraz korzystania z kąpieli.**

- Miejscem odbywania spacerów jest plac spacerowy między pawilonami mieszkalnymi.
- Czas spaceru skazani mogą spędzać w dowolny sposób, np. chodzić, siedzieć, stać.
- W czasie korzystania ze spaceru skazani zobowiązani są do założenia odzieży stosownej do pory roku (zabrania się przebywania między pawilonami mieszkalnymi bez koszulek).
- W razie naruszenia przez skazanego ustalonego sposobu odbywania spaceru spacer może być zakończony przed czasem.
- Skazani korzystają z kąpieli ogólnych organizowanych w łaźni w pawilonie B w każdy poniedziałek i czwartek w godz. 14.00-15.00. W czwartki w czasie organizowanych kąpieli wymienia się bieliznę i pościel. Skazani zatrudnieni poza terenem Zakładu Karnego w Jaśle korzystają z kąpieli w poniedziałki i czwartki w godz. 17.15-17.45. a wymiana bielizny następuje w czasie trwania kąpieli.
- Kąpiele prowadzone są pod dozorem funkcjonariusza działu kwatermistrzowskiego lub działu ochrony w łaźni ogólnej. Kąpiele skazanych chorych organizowane są zgodnie z zaleceniami lekarza.
- Skazani pracujący etatowo na rzecz Zakładu Karnego przy pracach brudzących mają prawo do kąpieli w węzłach sanitarnym stanowiącym zaplecze sanitarne warsztatu oraz kuchni. (dotyczy skazanych zatrudnionych w kuchni ) W przypadku realizacji prac wymagających zatrudnienia liczniejszej grupy skazanych organizowana jest dla nich kąpiel w łaźni ogólnej pod nadzorem funkcjonariusza nadzorującego roboty.
- Skazani pracujący na rzecz podmiotów zewnętrznych przy pracach brudzących korzystają z kąpieli organizowanych przez pracodawcę.
- Skazani mogą również w ramach toalety codziennej korzystać z natrysków znajdujących się w umywalkach pawilonu A i B. Zabrania się korzystania z kąpieli poza natryskami (zakaz polewania się wodą poza brodzikiem prysznicowym.)
- Skazani mają obowiązek w sposób racjonalny korzystać z ciepłej



wody użytkowej i urządzeń sanitarnych, reagowanie na przejawy wandalizmu.

- Osadzeni korzystają z usług fryzjerskich w kompleksie pomieszczeń znajdujących się w budynku kotłowni w dniach poniedziałek, czwartek i sobota w godzinach od 9.00 do 11.00.
- Magazyn dla skazanych czynny się w każdy wtorek i piątek w godz. 10:00 – 11:00. Dodatkowo dla skazanych zatrudnionych poza terenem Zakładu Karnego we czwartki w godz. 16:30 – 17:00

## § 7

### **Godziny i miejsce w którym jest dozwolone palenie wyrobów tytoniowych**

- Na terenie jednostki organizacyjnej obowiązuje zakaz palenia wyrobów tytoniowych za wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych
- Palenie wyrobów tytoniowych przez osadzonych dopuszczalne jest w porze otwarcia krat wejściowych do pawilonów mieszkalnych, w palarni usytuowanej przy wejściu na plac sportowy, natomiast w porze zamknięcia krat do pawilonów mieszkalnych, w palarniach w pawilonach A i B.

## § 8

### **Ilość i rodzaj własnej odzieży, bielizny i obuwia, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej**

1. Łączna ilość i wymiary rzeczy, w tym żywności znajdujących się w posiadaniu skazanego w trakcie pobytu w zakładzie karnym celi mieszkalnej i w magazynie rzeczy własnych osadzonych nie może przekraczać 30 kg. Oraz pojemności torby transportowej o kubaturze 0,17 m<sup>3</sup>. Wymogi te nie dotyczą dokumentów posiadanych przez skazanego związanych z postępowaniem, którego jest uczestnikiem, oraz odbiornika telewizyjnego.
2. Ilość i wymiary rzeczy, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej, w tym żywności nie może przekraczać:

- a) kubaturze szafki więziennej przypadającej na skazanego ;
- b) kubatury szuflady wysuwanej - pojemnika podłóżkowego;
- c) 9 litrów napojów.

Osadzony zobowiązany jest uwzględnić możliwości przechowywania zakupionych lub dostarczonych rzeczy w warunkach określonych w punkcie 1 i 2

3. W przypadku stwierdzenia, że wymiary lub ilość rzeczy będących w posiadaniu skazanego w celi mieszkalnej naruszają obowiązujący porządek, skazany ma obowiązek przekazania nadmiaru rzeczy do magazynu rzeczy własnych osadzonych, a jeśli w magazynie tym nie ma możliwości ich przechowywania, przedmioty te przesyła się, na koszt skazanego, do wskazanej przez niego osoby, instytucji lub organizacji. W uzasadnionym wypadku przedmioty te mogą być przesłane na koszt zakładu karnego.
4. Odzież, bieliznę i obuwie niestosowną do pory roku przechowuje się w magazynie odzieżowym.
5. Zezwolenie na użytkowanie przez skazanego własnej odzieży i obuwia może być w każdym czasie wstrzymane, zwłaszcza ze względów:
  - sanitarnych,
  - przydatności do użytku,
  - innych ważnych dla porządku w Zakładzie Karnym.
6. Skazany ma prawo do posiadania następujących środków higieny osobistej oraz artykułów żywnościowych oraz używek.

• przybory toaletowe takie jak:

- 2 szt. mydła,
- 2 szt. pasty do zębów,
- 2 szt. kremu do golenia lub pianki i po goleniu,
- 6 szt. nożyków do golenia,
- 1 opakowanie (do 600 g) proszku do prania,
- po 1 sztuce: grzebień, lusterko, obcinacz do paznokci, dezodorant w sztyfcie,

7. Ponadto skazany ma prawo posiadać listy, fotografie osób najbliższych, przedmioty kultu religijnego do 10 sztuk o wymiarach nie większych niż 250x150 mm, przedmioty będące wyrazem kulturalnych zainteresowań skazanego, materiały piśmienne, notatki osobiste, zegarek, własne sztuki plastikowe, książki z biblioteki, do 5 sztuk własnych książek, prasę o wadze nie przekraczającej 0,5 kg., dokumenty związane z postępowaniem, którego jest uczestnikiem i inne przedmioty w ilościach niezagrożających porządkowi i bezpieczeństwu, a także stanowi sanitarnemu Zakładu.

## § 9

### **Ilość i wymiary przedmiotów, które skazany może posiadać w celi mieszkalnej oraz sposób ich przechowywania, a w razie potrzeby zasady ich używania**

Dyrektor mając na uwadze konieczność zapewnienia porządku i bezpieczeństwa w zakładzie może na prośbę skazanego wydać indywidualną zgodę na posiadanie w celi mieszkalnej:

- Telewizora z ekranem do 19 cali wraz z pilotem, zarejestrowany dla celów pobierania opłat abonamentowych. Skazany w prośbie o wydanie sprzętu potwierdza własnoręcznym podpisem, że sprzęt ma opłacony abonament rtv. Przedstawienie zaświadczenia o opłaceniu abonamentu następuje do okazania na żądanie uprawnionego organu.
- Odbiornika cyfrowej telewizji naziemnej wraz z pilotem (o ile telewizor na celi nie ma możliwości odbioru DVBT).
- Radio lub radiomagnetofon zarejestrowany dla celów pobierania opłat abonamentowych, o wymiarach nie większych niż: 50cm x 50cm x 50cm, standardowy, umożliwiający łatwość przenoszenia bez pomocy osób innych (w każdej celi mieszkalnej nie więcej niż jedno radio) Przedstawienie zaświadczenia o opłaceniu abonamentu następuje do okazania na żądanie uprawnionego organu.
- Odtwarzacz DVD wraz z pilotem (bez względu czy jest to urządzenie stacjonarne czy przenośne) oraz 10 płyt CD, DVD na jednego osadzonego
- Czajnik bezprzewodowy o mocy do 900 W, w każdej celi mieszkalnej nie więcej niż jeden czajnik.
- Przedłużacz elektryczny o długości do 3 metrów, oryginalny, bez śladów uszkodzeń, posiadający styk ochronny zarówno po stronie wtyczki jak i po stronie gniazd.

- W celi mieszkalnej może być tylko po jednym sprzęcie wymienionym w punkcie 1 – 4.
- Sprzęt, o którym mowa w pkt. 1-4 jest użytkowany w celi mieszkalnej, w której skazany jest zakwaterowany. Skazany ma obowiązek zdać do magazynu sprzęt, jeśli zmienia miejsce zakwaterowania, gdyż zgoda Dyrektora na użytkowanie sprzętu dotyczy posiadania go w konkretnej celi mieszkalnej. Ponowna zgoda na posiadanie sprzętu w celi mieszkalnej może uzyskać, gdy spełnione będą warunki zawarte w pkt. 7.
- Korzystanie z sprzętu wymienionego w pkt. 1 – 6 powinno odbywać się zgodnie z:
  - zasadami współżycia społecznego w sposób nie zakłócający spokoju w zakładzie
  - za zgodą mieszkańców celi
  - zasadami eksploatacji urządzeń elektrycznych AGD, RTV – instrukcja stanowiąca załącznik do porządku.

Do obowiązków wszystkich skazanych należy: korzystanie w sposób racjonalny i bezpieczny z urządzeń zużywających energię elektryczną, reagowanie na przejawy niewłaściwego zachowania

- Zezwolenie na korzystanie z własnych odbiorników może być w każdym czasie cofnięte.
- Zezwolenie na posiadanie w celi w/w przedmiotów skazany może uzyskać, jeżeli sprzęt będzie spełniał wymogi dopuszczalności do powszechnej eksploatacji. Na wydawany sprzęt nanoszone są plomby, które zabezpieczają przed ingerencją do jego wnętrza.
- Zerwanie plomby na sprzęcie audio-wideo skutkuje natychmiastowym cofnięciem zgody na posiadanie sprzętu w celi mieszkalnej i nakłada obowiązek zwrotu sprzętu do magazynu.
- Zabrania się gromadzenia w szczególności :
  - nadmiernej ilości prasy, kartonów po paczkach,
  - opakowań po napojach i żywności,
  - Zepsutej żywności.
- Przedmioty przechowywane w szafkach powinny być posegregowane i ułożone według ich asortymentu.
- Odzież w danej chwili nie użytkowana powinna być estetycznie

ułożona.

- Zabrania się składowania naczyń i przedmiotów osobistego użytkowania na parapetach okien, na łóżkach i szafach.
- Rzeczy i przedmioty własne skazany może przechowywać wyłącznie w celi w której jest zakwaterowany.
- W przypadku zmiany miejsca pobytu (zmiana celi mieszkalnej, transport do innej jednostki) skazany zobowiązany jest do zapakowania swoich rzeczy i zabrania ich ze sobą lub zdania do depozytu.
- Zabrania się korzystania ze sprzętu RTV w sposób zakłócający ogólne przyjęte zasady współżycia społecznego.
- Oddziałowy lub inny funkcjonariusz ma prawo przerwać korzystanie ze sprzętu RTV i audiowizualnego w każdym czasie, zwłaszcza gdy wymagają tego potrzeby związane z funkcjonowaniem oddziałów, zabezpieczeniem ciszy nocnej dla pozostałych osadzonych.

## § 10

### **Dni, godziny i miejsce przyjmowania skazanych przez dyrektora i innych przełożonych, lekarzy oraz sposób składania pisemnych wniosków, skarg i prośb**

- Dyrektor Zakładu Karnego i Kierownicy Działów lub osoby ich zastępujące przyjmują skazanych w czasie godzin urzędowania. Miejscem przyjmowania skazanych przez w/w osoby jest pokój wychowawcy. Przed przyjęciem na rozmowę z Dyrektorem skazany zgłasza ten fakt oddziałowemu, który odnotowuje nazwisko skazanego w rejestrze zgłaszających się na rozmowę.
- Sędzia Penitencjarny przyjmuje skazanych w dniach pobytu w tutejszym Zakładzie Karnym. Przed przyjęciem na rozmowę z Sędzią skazany zgłasza ten fakt oddziałowemu, który odnotowuje nazwisko skazanego w rejestrze zgłaszających się na rozmowę.
- Skazany ma prawo składać wnioski, skargi i prośby na piśmie oraz ustnie. Przełożeni i inne uprawnione osoby przyjmują je także w czasie bezpośrednich kontaktów ze skazanym, zwłaszcza w czasie wizytacji cel mieszkalnych i innych pomieszczeń, w których przebywają skazani.

- Pisemne prośby, skargi i wnioski skazani składają u wychowawców i oddziałowego.
- Lekarze ogólni przyjmują skazanych w ambulatorium od poniedziałku do piątku w godzinach **7.30-15.30**, a lekarz stomatolog przyjmuje w każdy poniedziałek i środę w godzinach **7.30-15.30**.
- Zgłoszenia do lekarza w formie pisemnej przyjmowane są codziennie przez oddziałowego podczas wydawania śniadania. Zachorowania nagle zgłaszane są oddziałowemu na bieżąco.
- Leki wydaje pielęgniarz w ambulatorium, a w razie jego nieobecności oddziałowy w dyżurce oddziałowego zgodnie z zaleceniami lekarza.
- Środki lecznicze stosowane doustnie muszą być zażywane (popite) w obecności wydającego, chyba że lekarz zarządzi inaczej.
- Zabrania się przynoszenia, przechowywania i zażywania leków innych niż zalecone przez lekarza tutejszego Zakładu.

## § 11

### **Dni, godziny, miejsce i porządek przeprowadzania widzeń**

- Widzenia dla skazanych na terenie Zakładu udzielane są w poniedziałek, środy, piątki, w godz. **8.00-14.00** oraz w niedzielę i święta w godz. **9.00-17.00**.
- Miejscem udzielania widzeń jest sala widzeń.
- Widzenie trwa 60 minut.
- Skazani mogą korzystać z 3 widzeń w miesiącu, które za zgodą Dyrektora lub osoby przez niego upoważnionej mogą być połączone.
- Widzenia skazanych podlegają nadzorowi administracji Zakładu Karnego poprzez system monitoringu. Rozmowy skazanych podczas widzeń mogą podlegać kontroli.
- Skazani młodociani mają prawo do dodatkowego widzenia w miesiącu.
- Skazani o których mowa w art. 87a mają prawo do dodatkowego widzenia z dziećmi.
- Nagroda w postaci zezwolenia na widzenie w oddzielnym pomieszczeniu, bez osoby dozorującej udzielana jest w pomieszczeniu widzeń bezdozorowych zlokalizowanym w budynku wartowni.

- W widzeniu mogą uczestniczyć nie więcej niż dwie osoby pełnoletnie. Liczba osób niepełnoletnich nie podlega ograniczeniu. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać z widzeń tylko pod opieką osób pełnoletnich.
- W razie naruszenia przez skazanego lub osobę go odwiedzającą ustalonych zasad odbywania widzenia, może być ono przerwane lub zakończone przed czasem.
- W czasie widzenia zezwala się na spożywanie artykułów żywnościowych i napojów zakupionych przez odwiedzających na terenie zakładu karnego. Artykuły żywnościowe i napoje, które nie zostały spożyte w czasie widzenia, przekazuje się osobie odwiedzającej.
- Z toalety mieszczącej się przy sali widzeń mogą korzystać tylko osoby odwiedzające, natomiast skazani w trakcie odbywania widzenia mogą korzystać z toalety mieszczącej się w pawilonie C.
- Odzież, obuwie oraz sprzęt RTV dostarczany przez osoby odwiedzające lub doręczyciela przesyłek (Poczta Polska lub firma kurierska) przyjmowany jest do magazynu Zakładu Karnego na podstawie ważnego talonu, lub zgody na posiadanie sprzętu w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach realizacji widzeń.

## § 12

### **Godziny i miejsce korzystania z samo-inkasujących aparatów telefonicznych**

- Skazany ma prawo korzystać na własny koszt z samoinkasujących aparatów telefonicznych zainstalowanych w oddziałach w godz. **7.30–21.30** w wymiarze jednorazowo nie dłuższym niż 15 minut, z wyjątkiem czasu przewidzianego na:
  - apele,
  - spożywanie posiłków wydawanych w stołówce oraz w oddziałach mieszkalnych,
  - wykonywanie czynności ochronnych, związanych z realizacją postanowień przepisów i przemieszczeń skazanych, kontrolnego sprawdzania stanu skazanych,
  - uczestnictwo w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych lub terapeutycznych.

- Skazani mogą kontaktować się z adwokatem, pełnomocnikiem będącym adwokatem lub radcą prawnym bez limitu czasu trwania rozmowy z automatu telefonicznego znajdującego się w pawilonie mieszkalnym C. Fakt skorzystania z tego telefonu należy zgłosić dowódcy zmiany.
- Rozmowy prowadzone przez skazanych z samo-inkasujących aparatów telefonicznych mogą być kontrolowane w każdym czasie, za wyjątkiem rozmów z obrońcą, pełnomocnikiem będącym adwokatem lub radcą prawnym, które nie są poddawane kontroli. W uzasadnionych wypadkach Dyrektor Zakładu Karnego może zezwolić skazanemu na skorzystanie z innego niż określony w pkt. 1 aparatu na koszt abonenta lub skazanego, a jeżeli skazany nie posiada środków pieniężnych na koszt Zakładu Karnego.
- Umożliwia się skazanym nową formę kontaktu z rodziną poprzez wideo rozmowę za pośrednictwem SKYPE, ustalając następujące dni i godziny: poniedziałek, środa, czwartek w godzinach **16.15-17.15**, soboty w godzinach **14-15.30** oraz **16.30- 17.30**. Wideo rozmowy odbywają się pod nadzorem funkcjonariusza Działu Ochrony, na stanowisku komputerowym znajdującym się w budynku administracji (parter), na podstawie imiennego wykazu skazanych zatwierdzonych przez Dyrektora jednostki. Skazany może korzystać z rozmowy przez SKYPE nie częściej niż raz w tygodniu w wymiarze nie dłuższym niż 15 minut.

### § 13

#### **Dni, godziny i miejsce odprawiania nabożeństw, odbywania spotkań religijnych oraz nauczania religii**

- Nabożeństwa obrządku rzymsko-katolickiego odprawiane są w kaplicy w niedzielę i święta o godz. **14.00**.
- Spotkania religijne oraz posługi innych wyznań i organizacji wyznaniowych odbywają się we wtorek w godz. pracy administracji oraz w soboty lub w innym wyznaczonym terminie. Miejscem spotkań jest sala widzeń w budynku wartowni.
- Spotkania religijne, nauka religii i nabożeństwa mogą być odprawiane również w innym czasie, niż wymieniono w pkt. 1 i 2 w porze dziennej, w godz. **8.00-17.00**, po uprzednim ustaleniu czasu spotkania przez osoby organizujące z Dyrektorem Zakładu Karnego.



## § 14

### **Częstotliwość, terminy, miejsce i sposób dokonywania zakupów artykułów żywnościowych i wyrobów tytoniowych oraz przedmiotów dopuszczonych do sprzedaży w zakładzie karnym**

- Skazany ma prawo co najmniej 3 razy w miesiącu dokonywać zakupów artykułów żywnościowych, wyrobów tytoniowych oraz innych przedmiotów dopuszczonych do sprzedaży w tutejszym zakładzie za środki pieniężne pozostające do jego dyspozycji w depozycie:
- pierwszy zakup do 10 dnia każdego miesiąca,
- drugi zakup do 20 dnia każdego miesiąca,
- trzeci zakup do ostatniego dnia każdego miesiąca.
- dniem tygodnia w którym realizuje się prawo do zakupów jest wtorek przypadający przed w/w terminami
- Przed realizacją zakupów organizuje się zapotrzebowanie na artykuły i przedmioty.
- Miejscem realizacji zakupów jest kantyna. Zakupy dla skazanych odbywają się w godzinach od 10.00 do 19.30.
- Zakupy mogą być realizowane tylko osobiście przez kupującego według wcześniejszego zapotrzebowania, a ich odbiór pokwitowany czytelnym podpisem.

## § 15

### **Godziny i sposób przyjmowania i wydawania korespondencji**

- Korespondencje skazanych przyjmuje wychowawca oraz oddziały w każdym dniu roboczym w godz. **7.00-15.00**, a korespondencje urzędowa codziennie. Druk pisemnego potwierdzenia odbioru korespondencji urzędowej wypełnia sam skazany i przekazuje wraz z tą korespondencją w/w osobom. W soboty, niedziele i święta korespondencje urzędowa przyjmuje oddziały, który wydaje pisemne potwierdzenie jej odbioru oraz odnotowuje na kopercie datę odbioru. Korespondencja kierowana do organów międzynarodowych może być również składana w przeznaczony do tego skrzynce.

- Przesyłka listowa powinna być właściwie opłacona przez skazanego.
- W przypadku wysyłania przesyłki poleconej, wraz z korespondencją skazany przekazuje wypełniony druk „ potwierdzenia nadania przesyłki poleconej „ , który po wysłaniu zwraca się skazanemu.
- Skazany nieposiadający środków pieniężnych otrzymuje od administracji zakładu karnego papier, koperty oraz znaczki pocztowe na dwie przesyłki listowe ekonomiczne w miesiącu, o masie do 20 g.
- Koszty przesłania wniosków, skarg i prośb ponosi skazany, a jeżeli nie posiada środków finansowych, otrzymuje od administracji zakładu karnego papier, koperty i znaczki pocztowe poza limitem określonym w punkcie 3.
- Korespondencje adresowana do skazanego dorecza skazanemu wychowawca codziennie w godz. **11.00-18.00**, a korespondencje urzędowa inspektor działu ewidencji w każdym dniu roboczym w godz. **13.00-15.00**.
- Korespondencja prywatna przyjmowana i dostarczana skazanym podlega cenzurze i nadzorowi, których dokonują wychowawcy.
- Przez pojęcie cenzury korespondencji rozumie się zapoznawanie się z treścią pisma oraz usunięcie części jego tekstu lub uczynienie go nieczytelnym.
- Przez pojęcie nadzoru nad korespondencją rozumie się otwarcie listu i sprawdzenie jego zawartości.

## § 16

### **Dni, godziny i sposób przyjmowania i wydawania paczek o których mowa w art. 113 a § 4 Kodeksu Karnego Wykonawczego**

- Prośby o talon na paczkę higieniczno-odzieżową należy składać u oddziałowego.
- Kwatermistrz oddziałowy odbiera prośby w dni pracy administracji i przedkłada Dyrektorowi do zatwierdzenia.
- Skazany otrzymuje talon i wtedy może ubiegać się o przyjęcie paczki. Talon jest ważny 30 dni.
- Paczki dostarczane są za pośrednictwem:

- Poczty Polskiej S.A.
- Firm kurierskich
- Osób odwiedzających skazanych
- Paczki higieniczno-odzieżowe przyjmowane i wydawane są codziennie w godzinach pracy administracji, a w czwartki wydawane do godz: 17:00.
- Prośby o zgodę na dostarczenie do jednostki leków składa się w ambulatorium zakładu karnego w Jaśle w dniach i godzinach pracy administracji.
- Po pozytywnym zaopiniowaniu prośby przez lekarza i zgodzie Dyrektora ZK leki mogą być dostarczone do jednostki.
- Leki dostarczane do zakładu karnego są wydawane zgodnie z zaleceniami lekarza ambulatorium tut. ZK.
- Paczka dostarczona do zakładu karnego, przed przekazaniem jej skazanemu, podlega kontroli także przy wykorzystaniu odpowiednich środków i urządzeń technicznych, a w razie potrzeby przy wykorzystaniu specjalnie wyszkolonych psów.
- Paczki, o której mowa w art. 113a § 4 Kodeksu.( paczka higieniczno odzieżowa ) niespełniające warunków oraz zawierające artykuły, o których mowa w art. 113a § 5 Kodeksu.( gdy niemożliwa jest m.in. kontrola zawartości) nie dostarcza się skazanemu. Paczkę zwraca się do nadawcy na koszt skazanego, a w uzasadnionych przypadkach na koszt zakładu karnego.

## § 17

### **Sposób zamawiania i otrzymywania paczek żywnościowych**

- Skazany ma prawo otrzymać raz w miesiącu paczkę z żywnością (artykuły żywnościowe lub wyroby tytoniowe) za pośrednictwem zakładu karnego. Paczkę skazany będzie otrzymywał po złożeniu przez niego zamówienia na piśmie oraz po pokryciu kosztów przygotowania paczki. Zamówienie będzie mogła złożyć również osoba najbliższa. Ciężar paczki żywnościowej nie podlega ograniczeniu. Jednocześnie skazany ma prawo posiadać w celi mieszkalnej artykuły żywnościowe o ciężarze nieprzekraczającym 6 kg.

- Dokonując zamówienie na paczkę żywnościową osadzony zobowiązany jest uwzględnić ograniczenie przewidziane w art. 110 a kkw, tj. uprawnienia do posiadania w celi artykułów żywnościowych o ciężarze nieprzekraczającym 6 kg oraz możliwości przechowywania zakupionych lub dostarczonych rzeczy w celi mieszkalnej i w magazynie rzeczy własnych osadzonych.
- W uzasadnionych przypadkach, po uprzednim uzyskaniu zgody Dyrektora, skazany może otrzymać zgodę na częstsze otrzymywanie paczek z żywnościowych.
- Skazany ma prawo do otrzymania paczki żywnościowej, od osoby najbliższej, tylko za pośrednictwem punktu sprzedaży znajdującego się na terenie Zakładu Karnego w Jaśle.
- Zamówienia na paczki przyjmowane są w każdym dniu roboczym przez oddziałowego.
- Sposób realizacji uprawnienia do otrzymania paczki żywnościowej za pośrednictwem punktu sprzedaży odbywa się w następujący sposób:
- Paczka dostarczana jest na podstawie wypełnionego formularza zamówienia na paczkę żywnościową przekazanego do punktu sprzedaży wraz z dowodem wpłaty od osoby najbliższej
- Zamówienie sporządzone jest na podstawie listy produktów dostępnych w punkcie sprzedaży zawierającego gramaturę oraz ceny jednostkowe brutto poszczególnych produktów.
- Zamówienie na złożenie paczki osoby zainteresowane mogą złożyć osobiście w punkcie sprzedaży lub drogą pocztową (gdzie przesyła się zamówienie na paczkę wraz z dowodem wpłaty).
- Lista produktów dostępnych w punkcie sprzedaży oraz formularz zamówienia są dostępne w jednostce penitencjarnej:
  - w punkcie sprzedaży
  - u bramowego (na bramie wejściowej)
  - w sali widzeń
  - na stronie internetowej Zakładu Karnego w Jaśle
- zamówienie jest przyjęte do realizacji przez punkt sprzedaży po sprawdzeniu przez wyznaczonego oddziałowego czy osadzony jest uprawniony do otrzymania paczki żywnościowej i czy osoba składająca zamówienie odnotowana jest w systemie jako osoba

najbliższa,

- paczka jest przekazywana skazanemu w terminie do pięciu dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia. W przypadku konieczności wytransportowania osadzonego paczkę przygotowuje się niezwłocznie a jeśli nie jest to możliwe odstępuje się od przygotowania paczki.
- Środki pieniężne na zakup paczki żywnościowej, która nie może być zrealizowana z przyczyn nie zależnych od administracji jednostki penitencjarnej, przekazywane są niezwłocznie, przez podmiot przygotowujący paczkę osobie, która paczkę opłaciła (w kwocie pomniejszonej o koszt przelewu lub przekazu pocztowego), wraz z informacją o przyczynach odmowy przyjęcia zamówienia.

## § 18

### **Dni, godziny i miejsce bezpośredniego kontaktowania się z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 § 1 Kodeksu**

- Skazani mają prawo do kontaktowania się z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 § 1 kkw w dni powszednie w godzinach pracy administracji.
- W przypadkach uzasadnionych spotkania wymienione w pkt. 1 mogą być organizowane według ustaleń przedstawicieli podmiotów z Dyrektorem Zakładu Karnego, w innym czasie w porze dziennej w godz. **8.00-17.00**.
- Podmioty określone w art. 38 § 1 kkw każdorazowy pobyt w Zakładzie Karnym ustalają z Dyrektorem Zakładu Karnego. Wówczas ustala się również miejsce spotkania wymienionych podmiotów ze skazanymi.
- Widzenia skazanych z obrońcą, pełnomocnikiem, właściwym kuratorem sądowym oraz wybranym przez siebie przedstawicielem tj. osobą godną zaufania, odbywają się w dni powszednie w godzinach pracy administracji w sali widzeń.

## § 19

### **Osoby upoważnione do przyznawania nagród oraz ulg oraz wymierzania kar dyscyplinarnych**

- Osobami upoważnionymi do przyznawania nagród oraz ulg oraz wymierzania kar dyscyplinarnych są dyrektor i osoby go zastępujące.

## § 20

### **Obowiązki skazanych funkcyjnych**

- Do zakresu obowiązków skazanego grupowego należy:
- w zakresie organizacyjnym grupy odpowiedzialny jest za:
- terminowe wyjście grupy roboczej do pracy i powrót do Zakładu Karnego,
- właściwy ze względu na porę roku ubiór skazanych pracujących w grupie,
- zgłaszanie oddziałowemu wyjścia do pracy i powrotu do oddziału
- informowanie oddziałowego o przyczynach niewyjścia do pracy np. choroba, przepustka, widzenie,
- w zakresie formalnym grupy odpowiedzialny jest za:
- przed wyjściem do pracy pobiera przepustkę zbiorczą dla skazanych zatrudnionych poza terenem Zakładu Karnego,
- po powrocie do Zakładu Karnego zdaje przepustkę,
- zgłasza dowódcy zmiany lub bramowemu uwagi dotyczące warunków pracy oraz zachowania skazanych,
- w zakresie merytorycznym grupy odpowiada za:
- współpracę z kierownictwem cywilnym w zakresie dowozu skazanych do pracy i powrotu do Zakładu Karnego,
- zabezpieczenie frontu robót i narzędzi,
- przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
- nie zezwala na oddalanie od grupy, samowolne zmiany stanowiska pracy, nawiązywanie niedozwolonych kontaktów z osobami postronnymi, picie alkoholu, spożywanie narkotyków lub innych środków odurzających.
- Do zakresu obowiązków skazanych świetlicowych świetlicy

centralnej należy:

- stałe przebywanie w świetlicy w czasie odbywania się zajęć kulturalno –oświatowych oraz zajęć z zakresu kultury fizycznej i sportu
- dokładna znajomość aktualnego grafiku zajęć świetlicowych
- inspirowanie oraz aktywne włączanie się w organizację pracy świetlicy ,
- dbanie o dobry stan techniczny i sprawne funkcjonowanie sprzętu znajdującego się w świetlicy ,
- dbanie o estetyczny wygląd świetlicy
- dbałość o porządek i dyscyplinę w świetlicy
- systematyczna współpraca z wychowawcami pawilonów mieszkalnych oraz wychowawcą do spraw kulturalno – oświatowych w zakresie organizacji pracy świetlicy,
- egzekwowanie od skazanych przestrzegania regulaminu świetlicy centralnej,
- stały kontakt telefoniczny z dowódcą zmiany lub oddziałowym
- Do obowiązków wszystkich skazanych należy przestrzeganie przepisów ppoż.

a. przestrzeganie obowiązków określonych w instrukcji przeciwpożarowej

b. przestrzeganie zasad i warunków bezpieczeństwa pożarowego podczas użytkowania instalacji i urządzeń elektrycznych

c. utrzymywanie ładu i porządku w celach i na drogach ewakuacyjnych

d. natychmiastowe informowanie przełożonych o zauważonych zagrożeniach wpływających na stan bezpieczeństwa przeciwpożarowego lub innego zagrożenia

e. zabrania się gromadzenia i przechowywania nadmiernej ilości odzieży, pras, opakowań, środków higieny osobistej i innych rzeczy, które mogą stwarzać potencjalne zagrożenie pożarowe.

f. osoby nie przestrzegające przepisów przeciwpożarowych

podlegają sankcją kodeksu karnego i kodeksu wykroczeń.

## § 21

Skazani zakwalifikowani do odbywania kar w Zakładzie typu otwartego do czasu ich przetransportowania zachowują uprawnienia określone w § 89 pkt. 1-5 regulaminu wykonywania kary pozbawienia wolności.

## § 22

Niniejszy porządek wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 01.02.2017 roku.

### **ZAŁĄCZNIKI DO PORZĄDKU WEWNĘTRZNEGO ZAKŁADU KARNEGO W JASŁE**

- Zasady Porządku Wewnętrznego Oddziału Terapeutycznego dla skazanych uzależnionych od alkoholu.
- Instrukcja eksploatacji urządzeń elektrycznych przez skazanvch. odbywających karę pozbawienia wolności w Zakładzie Karnym w Jasle.
- Pierwsza pomoc przy porażeniach prądem elektrycznym.
- Ograniczenia w dostarczaniu energii elektrycznej do cel mieszkalnych.
- Zasady segregacji odpadów komunalnych na terenie Gminy Jasło



## **ZASADY PORZĄDKU WEWNĘTRZNEGO ODDZIAŁU TERAPEUTYCZNEGO DLA SKAZANYCH UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU**

Na podstawie art. 73 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny Wykonawczy (Dz. U. nr 90, poz. 557 z późn. zm.) oraz § 14.1. Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 sierpnia 2003r. w sprawie regulaminu organizacyjno-porządkowego wykonania kary pozbawienia wolności.

### **• Przepisy porządkowe.**

- W czasie terapii zabrania się zachowań zmieniających nastrój typu hazard oraz spożywania jakichkolwiek substancji psychoaktywnych, alkoholu, narkotyków, w tym bardzo mocnej herbaty (czaiu), bardzo mocnej kawy, środków uspakajających, pobudzających, halucynogennych i innych, o ile lekarz nie zaleci inaczej.
- Skazani są zobowiązani do ścisłego przestrzegania zaleceń lekarza dotyczących przyjmowania leków. Zabrania się przyjmowania i posiadania jakichkolwiek leków nie zleconych przez lekarza.
- W oddziale terapeutycznym zabrania się posiadania i używania wód po goleniu, toaletowych, dezodorantów i innych, które zawierają alkohol. Wskazane jest używanie bezalkoholowych kremów po goleniu i bezalkoholowych dezodorantów kulkowych.
- W oddziale terapeutycznym obowiązuje absolutny zakaz zachowań agresywnych oraz zakaz stosowania przemocy w jakiegokolwiek formie.
- Skazani uczestniczący w terapii zobowiązani są do udziału we wszystkich zajęciach przewidzianych w programie terapii: mikroedukacji, zajęciach grupowych, zebraniach społeczności, projekcjach filmów oraz mityngach grupy AA.
- W czasie zajęć (wykłady i inne zajęcia edukacyjne, terapia grupowa, zebrania społeczności, mityngi AA) zabronione jest palenie papierosów, używanie tytoniu w jakiegokolwiek postaci, żucie gumy, jedzenie oraz picie napojów.
- W okresie terapii skazani nie są kierowani do zatrudnienia odpłatnego i nieodpłatnego na terenie i poza terenem Zakładu Karnego oraz prac społecznych poza terenem Zakładu Karnego.
- Skazani uczestniczący w terapii mogą brać udział w zajęciach kulturalno-oświatowych i sportowych w czasie wolnym od zajęć terapeutycznych.

- Zajęcia kulturalno-oświatowe i sportowe organizowane są według oddzielnych planów i harmonogramów zajęć oświatowych, wychowawczych i sportowych.
- Skazani przebywający w oddziale terapeutycznym zobowiązani są do przestrzegania postanowień regulaminu organizacyjno-porządkowego wykonania kary pozbawienia wolności, porządku wewnętrznego obowiązującego w tutejszym Zakładzie, niniejszego Porządku Wewnętrznego Oddziału Terapeutycznego oraz zawartego Kontraktu Terapeutycznego.
- **Przebieg procesu terapii.**
- Pełny cykl terapii w oddziale terapeutycznym dla uzależnionych od alkoholu trwa 12 tygodni. Czas terapii może zostać przedłużony lub skrócony na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
- Skazany jest zobowiązany do uczestnictwa we wszystkich zajęciach do czasu posiedzenia komisji penitencjarnej kończącej proces terapii.
- Po zakończeniu procesu terapii skazany jest poddawany ocenie przebiegu i efektów terapii oraz ocenie okresowej postępów w resocjalizacji. Komisja penitencjarna dokonując oceny okresowej, podejmuje także decyzje w sprawie kierowania do określonego typu zakładu karnego i systemu odbywania kary.
- W przypadku zakwalifikowania do dalszego odbywania kary w oddziale terapeutycznym (art. 96 § 3 kkw) skazany zobowiązany jest uczestniczyć w spotkaniach społeczności oraz mityngach grupy AA.
- Skazany może być zwolniony na określony czas z zajęć za zgodą terapeuty prowadzącego lub na podstawie zwolnienia lekarskiego.
- **Prawa i obowiązki skazanego w oddziale terapeutycznym.**
- Skazany poddawany terapii ma prawo do:
  - poszanowania własnej osoby, troskliwej i pełnej szacunku opieki,
  - indywidualnych rozmów z terapeutą prowadzącym,
  - spotkań i rozmów z innymi terapeutami, po wcześniejszym poinformowaniu terapeuty prowadzącego.
  - pełnej i zrozumiałej informacji dotyczącej przebiegu terapii, własnych postępów i trudności oraz informacji dotyczącej możliwych źródeł otrzymywania pomocy w zakresie kontynuowania leczenia po opuszczeniu oddziału terapeutycznego.
  - kontaktu z lekarzem po wcześniejszym poinformowaniu terapeuty prowadzącego o zamiarze wizyty u lekarza.

- W czasie pobytu w oddziale terapeutycznym skazany zobowiązany jest do:
- pełnej współpracy w procesie terapii,
- zachowania tajemnicy wypowiedzi oraz poszanowania praw, godności i opinii innych uczestników terapii,
- punktualnego przychodzenia na zajęcia,
- aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
- terminowego wykonywania zadań zleconych przez terapeutów,
- pogłębiania wiedzy na temat uzależnienia od alkoholu,
- informowania terapeuty prowadzącego o problemach mogących wpłynąć na przebieg procesu terapii oraz wszelkich zmianach w samopoczuciu psychofizycznym,
- dbania o powierzony sprzęt, materiały edukacyjne oraz wykorzystywania ich wyłącznie w celach związanych z terapią,
- przestrzegania zasad higieny osobistej i utrzymywanie schludnego wyglądu,
- poprawnego zachowania względem funkcjonariuszy i współosadzonych.

- **Przepisy końcowe.**

- W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porządkiem Wewnętrznym oddziału terapeutycznego obowiązują przepisy Porządku Wewnętrznego Zakładu Karnego w Jaśle.
- Nieprzestrzeganie regulaminu organizacyjno-porzadkowego, obowiązującego Porządku Wewnętrznego Zakładu Karnego i Oddziału Terapeutycznego oraz Kontraktu Terapeutycznego może spowodować wycofanie z oddziału i zmianę typu zakładu karnego. Decyzje w tej sprawie podejmuje Komisja Penitencjarna.

- **INSTRUKCJA EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH**
  - **PRZEZ OSOBY POZBAWIONE WOLNOŚCI**

- Urządzenia elektryczne i elektroniczne należy eksploatować zgodnie z przeznaczeniem.
- Urządzenia elektryczne i elektroniczne powinny spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy określone w Polskich Normach i właściwych przepisach przez cały okres użytkowania.
- Przed przystąpieniem do pracy urządzeniem elektrycznym lub elektronicznym należy zapoznać się z jego dokumentacją (instrukcją bezpiecznej obsługi) oraz sprawdzić jego stan techniczny (stan izolacji przewodów i kabli, wtyczek, wyłączników, gniazd).
- Zabrania się dopuszczania do eksploatacji urządzeń elektrycznych i elektronicznych bez potwierdzenia skuteczności ochrony przed możliwością porażenia prądem elektrycznym.
- Nie wolno dokonywać żadnych zmian w obsługiwanym urządzeniu przez obsługujących.
- Zabrania się usuwania ochron, zabezpieczeń, zwierania przekaźników, blokowania wyłączników.
- Zabrania się podejmowania napraw urządzeń oraz prowizorycznych napraw bezpieczników jak również stosowania niewłaściwych wkładek bezpiecznikowych.
- Zakładanie bezpieczników przy włączonej maszynie jest zabronione.
- Zabrania się ciągnięcia za przewód elektryczny przy wyciąganiu wtyczki z gniazdka.
- Zabrania się eksploatacji gniazd wtyczkowych oraz wtyczek z uszkodzoną obudową lub wkładką izolacyjną.
- Zabrania się przeciążania urządzeń elektrycznych ponad dopuszczalną wartość.
- Nie należy nigdy dotykać części będących pod napięciem.
- Zabrania się pozostawiania bez dozoru włączonych urządzeń elektrycznych.
- Zabrania się dostępu do urządzeń lub instalacji elektrycznych osobom niepowołanym.
- Wszelkiego rodzaju uszkodzenia i wadliwe działania sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego należy niezwłocznie zgłosić przełożonemu.

Remonty, naprawy, konserwacje urządzeń elektrycznych i elektronicznych mogą być wykonywane tylko przez przeszkolonych i uprawnionych specjalistów z aktualnymi zaświadczeniami kwalifikacyjnymi.

## **PIERWSZA POMOC PRZY PORAŻENIACH PRĄDEM ELEKTRYCZNYM**

Jeżeli przez nieostrożne obchodzenie się z instalacją elektryczną nastąpi porażenie człowieka prądem elektrycznym, wówczas należy:

- Uwolnić go spod napięcia.
- Czynności uwolnienia wykonywać ostrożnie, aby nie zostać również porażonym.
- Najlepiej od razu pozbawić instalację elektryczną napięcia przez wykreślenie bezpieczników lub, gdy to nie jest możliwe, należy przeciąć przewód pod napięciem szczypcami z izolowaną rękojeścią – czynności te wykonywać ręką izolowaną, stojąc na płycie izolującej (guma, szkło, sucha deska),
- Po uwolnieniu sprawdzić czy poszkodowany daje znaki życia,
- Osobom silnie porażonym i nie oddychającym, przywrócić oddech stosując sztuczne oddychanie jednym ze znanych sposobów,
- Sztuczne oddychanie i masaż serca stosować tak długo aż osoba porażona odzyska przytomność lub do chwili przybycia lekarza,
- W przypadku stwierdzenia oparzenia nałożyć na ranę suchy jałowy opatrunek,
- W każdym przypadku porażony musi być hospitalizowany.

**Pamiętaj! Szansa ratunku porażonego prądem elektrycznym maleje w miarę upływu czasu.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej instrukcji mają zastosowanie przepisy szczegółowe zawarte w Dokumentacji Techniczno-Rozruchowej maszyn i urządzeń elektrycznych i elektronicznych oraz przepisy zabezpieczeń przeciwporażeńowych, przeciwpożarowych i od zagrożeń wybuchowych.

### **OGRANICZENIA W DOSTAWIE ENERGII ELEKTRYCZNEJ**

W związku z koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego stosuje się w porze nocnej przerwę w dostawie energii elektrycznej do gniazd wtyczkowych w celach mieszkalnych 22.00 – 6.00

## ZASADY SEGREGACJI ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY JASŁO

Przy selektywnej zbiórce odpadów komunalnych obowiązuje następująca kolorystyka worków do gromadzenia odpadów komunalnych:

1) **– z przeznaczeniem na tworzywo sztuczne, papier i tekturę oraz drobne metale**

<p><b>WRZUCAMY:</b>  <b>z tworzyw sztucznych:</b>                  -butelki typu PET po napojach i wodach mineralnych, olejach spożywczych, mleku,                  -opakowania po chemii gospodarczej, płynach do spryskiwaczy, płynach do chłodnic, ketchupach,                  - reklamówki, worki foliowe, folie,                  - pojemniki po lodach, rybach, jogurtach, margarynach, itp.,                  -wiaderka, doniczki, skrzynki po napojach,  <b>z papieru i tektury:</b>                  - kartony, tektura falista                  - gazety, czasopisma, ulotki, katalogi                  - opakowania z papieru (pudetka, torby)  <b>z metali:</b>                  - puszki po napojach,                  - puszki po konserwach                  - opakowania po produktach spożywczych</p>	<p><b>NIE WRZUCAMY!!!</b>  <b>z tworzyw sztucznych:</b>                  - wiaderek po farbach, klejach,                  - materiałów budowlanych z tworzyw sztucznych,                  - elementów RTV i AGD,                  - opakowań zabrudzonych olejami, smarami samochodowymi,                  - wyrobów wykonanych z tworzyw sztucznych trwale połączonych z innymi materiałami,                  - tubek po kosmetykach, pastach  <b>z papieru i tektury:</b>                  - tapet,                  - papieru, kartonu zabrudzonego ziemią, olejami, farbami, klejami budowlanymi  <b>z metali:</b>                  - puszek po farbach                  - metali zabrudzonych ziemią, farbą olejami technicznymi,                  - baterii, akumulatorów, żarówek                  - gwoździ, kapsli, śrub, nakrętek</p>
---	---

2) **worek zielony – z przeznaczeniem na szkło bezbarwne i kolorowe**

<p><b>WRZUCAMY:</b>                  - butelki białe i kolorowe,                  - słoiki po przetworach, ketchupach, musztardach i innych produktach spożywczych</p>	<p><b>NIE WRZUCAMY!!!</b>                  - szyb okiennych, samochodowych, zbrojonych,                  - żarówek, lamp, lusterek,                  - szkła żaroodpornego, porcelany, ceramiki</p>
--	---

3) **worek brązowy – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji**

<p><b>WRZUCAMY:</b>                  - resztki żywności, roślinne, zwierzęce, z wyjątkiem kości i twardych resztek pożywienia, np.: lupin orzechów, kokosów i innych owoców                  - drewna, sklejki i innych wyrobów drewnopochodnych,                  - tuszyczek zwierzęcych, resztek mięs wszelkiego rodzaju oraz padłych zwierząt,                  - innych substancji nie ulegających biodegradacji</p>	<p><b>NIE WRZUCAMY!!!</b>                  - kości i twardych resztek pożywienia, np.: lupin orzechów, kokosów i innych owoców                  - drewna, sklejki i innych wyrobów drewnopochodnych,                  - tuszyczek zwierzęcych, resztek mięs wszelkiego rodzaju oraz padłych zwierząt,                  - innych substancji nie ulegających biodegradacji</p>
---	--

Odpady ulegające biodegradacji, w szczególności odpady zielone mogą być gromadzone selektywnie w celu poddania procesowi kompostowania w kompostownikach przydomowych pod warunkiem, że prowadzenie procesu kompostowania nie jest uciążliwe dla nieruchomości sąsiednich.

4) **worek czarny – z przeznaczeniem na odpady komunalne, które pozostały po przeprowadzonej wcześniej segregacji odpadów komunalnych.**

- Przy selektywnej zbiórce odpadów **wymaga się:**
- wycięcia szkła bezbarwnego i kolorowego ( butelki, słoiki itp.),
  - płukania zimną wodą tworzyw sztucznych.
- Przy selektywnej zbiórce odpadów **nie wymaga się:**
- zrywania etykiet,
  - odkręcania nakrętek z butelek szklanych i tworzywa sztucznego.

Wójt Gminy Jasło  
Stanisław Pankiewicz

Jasło, dnia 20 stycznia 2017r.

Członkowie Komisji Penitencjarnej po zapoznaniu się z projektem Porządku Wewnętrznego Zakładu Karnego w Jasle wyrazili pozytywną opinię, co do zawartych w nim ustaleń.

Członkowie Komisji Penitencjarnej:

- Kierownik działu penitencjarnego,
- Kierownik działu ochrony,
- Kierownik działu ewidencji.

P.Ch/P.Ch