

ZARZĄDZENIE NR 35/2018
DYREKTORA ZAKŁADU KARNEGO NR 2 W ŁODZI
z dnia 24 lipca 2018 r.

w sprawie ustalenia przepisów porządku wewnętrznego
Zakładu Karnego Nr 2 w Łodzi

Na podstawie art. 13 ust. 2 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 631 z późn. zm.), art. 73 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny wykonawczy (t.j. Dz. U. z 2018r. poz.652), § 14 ust. 1 i ust.2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie regulaminu organizacyjno - porządkowego wykonywania kary pozbawienia wolności (Dz. U. z 2016 r., poz. 2231) oraz § 15 ust.1 i ust.2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie regulaminu organizacyjno - porządkowego wykonywania tymczasowego aresztowania (Dz. U. z 2016 r., poz. 2290) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się, zaopiniowany przez Komisję Penitencjarną, porządek wewnętrzny Zakładu Karnego Nr 2 w Łodzi, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 30 lipca 2018 r.

§ 3.

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc obowiązujące: *zarządzenie Nr 47/2017 Dyrektora Zakładu Karnego Nr 2 w Łodzi z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia przepisów porządku wewnętrznego Zakładu Karnego Nr 2 w Łodzi z późn. zm.*

podpisał:

Dyrektor
Zakładu Karnego Nr 2 w Łodzi
mjr Jacek Hummel

PORZĄDEK WEWNĘTRZNY
ZAKŁADU KARNEGO NR 2 W ŁODZI

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1.

Określenie „osadzony” oznacza osobę skazaną, ukaraną lub tymczasowo aresztowaną.

§ 2.

Godziny, w których przeprowadza się apel poranny i wieczorny, porę dnia przeznaczoną na: sen, posiłki, godziny zajęć kulturalno – oświatowych i sportowych, pracy, nauki, spacerów, kąpeli, zajęć własnych, a także czas prowadzenia zajęć terapeutycznych określają **ramowe rozkłady dnia** stanowiące **załączniki nr 1, 2, 3 i 4** do Porządku wewnętrznego, które stanowią integralną część niniejszego zarządzenia.

§ 3.

W oddziałach mieszkalnych znajdują się tablice informacyjne, na których umieszcza się aktualne, istotne informacje organizacyjno – porządkowe.

§ 4.

1. Skazani zakwaterowani w pawilonie A zaklasyfikowani do odbywania kary w zakładzie karnym typu zamkniętego uczestniczą w apelu w odzieży dziennej wydanej przez administrację zakładu, a pozostali osadzeni zakwaterowani w pawilonie A we własnej odzieży dziennej lub odzieży dziennej wydanej przez administrację zakładu. Podczas apelu osadzeni przyjmują postawę stojącą w miejscu umożliwiającym przeliczenie osób.
2. Osadzeni zakwaterowani w pawilonie B uczestniczą w apelu leżąc w łózkach lub przy nich stojąc.
3. Skazani zatrudnieni poza oddziałem mieszkalnym podczas apelu porannego ubrani są w odzież stosowną do wykonywanej pracy.
4. Podczas apelu oraz wizytacji cel i sal chorych, osadzeni obowiązani są wyłączyć odbiorniki RTV i głośnik radiowęzła. W oddziale B-4 i B-5 głośniki radiowęzła wyłączają oddziały.
5. W czasie ciszy nocnej gaszone jest oświetlenie w celach. Zabrania się zakłócania ciszy nocnej.

§ 5

1. Cele mieszkalne w pawilonie A przeznaczone dla skazanych odbywających karę w zakładzie karnym typu półotwartego, pozostają otwarte w porze dziennej.
2. W czasie wydawania posiłków oraz po godzinie 18:30 osadzeni przebywają w celach, w których zostali zakwaterowani.

§ 6.

1. Terminy, czas trwania zajęć kulturalno - oświatowych, sportowych oraz terminy i czas trwania zajęć świetlicowych umieszcza się na tablicach informacyjnych w oddziałach.
2. Radiowęzeł emituje programy w godzinach: 7.30 - 13.30 i 15.30 - 21.30.

§ 7.

Osadzeni przebywający w oddziałach spożywają posiłki w celach. Skazani przebywający poza oddziałami w związku z zatrudnieniem, spożywają posiłki w miejscach pracy lub kuchni oddziału.

§ 8.

Osadzeni przebywający w pawilonie B przed obchodem lekarskim, z wyłączeniem osadzonych których niepełnosprawność lub ogólny stan zdrowia uniemożliwia lub w znacznym stopniu ogranicza samodzielne poruszanie się, zobowiązani są: posprzątać sale chorych oraz wykonać czynności higieny osobistej, a podczas obchodu wyłączyć odbiorniki RTV i głośnik radiowęzła. W oddziale B-4 i B-5 głośniki radiowęzła wyłącza oddziałowy.

§ 9.

1. Osadzeni mogą poruszać się po terenie zakładu pod dozorem funkcjonariusza lub pracownika w godzinach pomiędzy zakończeniem apelu porannego, a rozpoczęciem apelu wieczornego. Grupa osadzonych porusza się dwójkami w szyku zwartym.
2. Skazany zatrudniony posiadający kartę tożsamości może poruszać się po terenie zakładu bez bezpośredniego dozoru funkcjonariusza lub pracownika w określonym w karcie obszarze i w celu wykonania zadań, związanych z zatrudnieniem, zleconych mu przez przełożonego z miejsca pracy.
3. Skazany zakwaterowany w pawilonie A korzystający z własnej odzieży – sklasyfikowany do zakładu typu półotwartego lub otwartego – może opuścić oddział w odzieży prywatnej, natomiast pozostali skazani zakwaterowani w pawilonie A - tylko w odzieży wydanej przez administrację zakładu.
4. Osadzony zakwaterowany w pawilonie B opuszcza oddział w odzieży szpitalnej wydanej przez administrację zakładu.
5. Osadzeni opuszczają oddział w obuwiu i odzieży odpowiedniej do pory roku, adekwatnej do posiadanej klasyfikacji.

§ 10.

1. Osadzony obowiązany jest dbać o mienie zakładu karnego oraz oszczędnie korzystać z energii elektrycznej i wody.
2. Zabronione jest dokonywanie nieuprawnionych ingerencji w instalację elektryczną i wodną lub w wyposażenie celi, jak również trwałe umieszczanie na ścianach, suficie, podłodze, drzwiach celi oraz sprzęcie kwaternym jakichkolwiek przedmiotów, w szczególności zdjęć, plakatów, wycinków z gazet.

§ 11.

W pawilonie A zezwala się na leżenie na poślanych łózkach od pobudki do rozpoczęcia ciszy nocnej, skazani mają być ubrani w odzież dzienną.

§ 12.

W oddziale B-4 i B-5, w celu umożliwienia obserwacji osadzonych, dopuszcza się pozostawienie w porze dziennej otwartych drzwi w wyznaczonych przez ordynatora salach oraz świetlicy oddziału. Ordynator określa godziny, w których drzwi pozostają otwarte. Kraty koszowe pozostają zamknięte.

§ 13.

W celach wyposażonych w gniazda elektryczne dopuszcza się wyłączanie doptywu prądu elektrycznego o napięciu 230 V, godziny wyłączeń podaje się na tablicach informacyjnych w oddziałach.

Rozdział 2

Spacer, kąpiel, fryzjer, magazyn

§ 14.

1. Spacer odbywają się na placach spacerowych pawilonu A lub B. Zabrania się wynoszenia na spacer wszelkiej żywności i napojów, z wyłączeniem przypadku gdy temperatura powietrza przekroczy 25 stopni C, w takiej sytuacji osadzeni korzystający ze spacerów mogą zabrać na plac spacerowy plastikową butelkę z wodą o pojemności do 0,5 litra
2. Kąpiel w oddziałach mieszkalnych i szpitalnych realizowana jest w godzinach 8-16, w sposób i na zasadach przewidzianych planami kąpieli w pawilonie A i B, znajdującymi się w dyżurkach oddziałowych.
3. Fryzjer strzyże w oddziałach. Zgłoszenia przyjmuje oddziałowy do godziny 10.00. Strzyżenie odbywa się zgodnie z planem pracy fryzjera wywieszonym na tablicach informacyjnych w oddziałach.
4. W pawilonie B ciepła woda do przygotowania przez osadzonych napojów dostarczana jest do cel przez skazanych zatrudnionych w oddziale.
5. Doprowadzenia do magazynu depozytowego realizowane są na podstawie pisemnych zgłoszeń osadzonych. W czwartki dla osadzonych zakwaterowanych w pawilonie A i w piątki dla osadzonych zakwaterowanych w pawilonie B.
6. Zgłoszenie do magazynu należy przekazać magazynierowi za pośrednictwem oddziałowego lub wychowawcy najpóźniej w dniu poprzedzającym doprowadzenie.

Rozdział 3

Palenie tytoniu

§ 15.

1. Zezwala się na palenie wyrobów tytoniowych w celach wyznaczonych dla używających wyroby tytoniowe.
2. Podczas przebywania skazanych poza celami mieszkalnymi, palenie wyrobów tytoniowych dopuszcza się wyłącznie w wyznaczonych miejscach.
3. Używanie wyrobów tytoniowych jest zabronione podczas apelu, a także kiedy do pomieszczenia wchodzi przełożony lub osoba wizytująca.
4. Na terenie szpitala, w tym w salach chorych obowiązuje zakaz posiadania i używania wyrobów tytoniowych.
5. Zabrania się posiadania wyrobów tytoniowych i przedmiotów umożliwiających palenie (zapalniczki, zapałki) osadzonym udającym się na czynności zlecone przez uprawnione organa, na widzenie, na posiedzenie sądu penitencjarnego odbywające się w tutejszej jednostce, na mszę, a ponadto w przypadku osadzonych zakwaterowanych w pawilonie A, także udających się na wizyty do lekarzy oraz do funkcjonariuszy i pracowników realizujących przyjęcia osadzonych.

Rozdział 4

Suszenie bielizny, odzieży i obuwia

§ 16.

Własną bieliznę, odzież i obuwie w celach mieszkalnych lub salach chorych można suszyć, w czasie od zakończenia apelu porannego do rozpoczęcia apelu wieczornego, natomiast brudną odzież i pościel wydaną przez administrację zakładu, w celu wymiany na wypraną przekazuje się do magazynu depozytowego rzeczy własnych osadzonych. Rzeczy suszonych w celi

mieszkalnej lub sali chorych nie należy rozwieszać w taki sposób, aby utrudniały obserwację celi mieszkalnej lub sali chorych, osób w niej zakwaterowanych, a w szczególności na zabezpieczeniach techniczno-ochronnych w postaci krat, siatek okiennych oraz osłon lamp. Zabrania się umieszczania przedmiotów na sprzęcie kwaterunkowym lub w innych miejscach celi w sposób utrudniający obserwację celi i osób w niej zakwaterowanych.

Rozdział 5

Przedmioty, które mogą posiadać osadzeni

§ 17.

Osadzony, poza przedmiotami wydanymi do użytkowania przez administrację, może posiadać w celi:

- 1) artykuły żywnościowe (w okresie przydatności do spożycia) o wadze nie przekraczającej 6 kg oraz wyroby tytoniowe, z zastrzeżeniem § 15 ust. 4, a także napoje w postaci soków, nektarów, napojów gazowanych i niegazowanych, mleka oraz wody o łącznej pojemności do 9 litrów, wymiary i ilość tych rzeczy nie mogą przekroczyć kubatury szafki więziennej.
- 2) środki higieny osobistej, w tym dezodoranty wyłącznie w opakowaniach kulkowych, z wyłączeniem kosmetyków produkowanych na bazie spirytusu oraz inne przedmioty osobistego użytku, w tym obcinaczkę lub małe nożyczki do obcinania paznokci oraz inny niż metalowy pilniczek do paznokci - o łącznej wadze obydwu grup artykułów do 2 kg,
- 3) nożyki do golenia z wtopionymi ostrzami w liczbie do 5 szt. (bez zasilana elektrycznego),
- 4) listy oraz fotografie o łącznej wadze obydwu grup artykułów do 0,5 kg,
- 5) zegarek,
- 6) przedmioty kultu religijnego jak np.: biblia, krzyż, figurki i wizerunki świętych lub ojców kościoła, którego jest wyznawcą o wymiarach nie większych niż 250x150 mm każda, w łącznej liczbie do 10 szt.,
- 7) materiały piśmienne i notatki osobiste o łącznej wadze do 2 kg,
- 8) książki w liczbie do 5 sztuk, oprócz wypożyczonych w zakładzie karnym z biblioteki;
- 9) prasę o łącznej wadze do 0,5 kg;
- 10) płyty CD i DVD - każda w liczbie do 5 szt. - przedmioty te posiadać mogą jedynie skazani, którzy uzyskali zgodę Dyrektora na posiadanie w celi sprzętu odtwarzającego dany rodzaj nośnika (z wyłączeniem osadzonych zakwaterowanych w oddziale B-4 i B-5). Każda z posiadanych w użytkowaniu płyt musi posiadać opis co do jej zawartości oraz winna być podpisana imieniem i nazwiskiem oraz imieniem ojca użytkownika.
- 11) gry stolikowe w liczbie do 3 szt.,
- 12) do 10 kart telefonicznych,
- 13) metalową łyżeczkę do herbaty i kubek,
- 14) za zgodą Dyrektora przedmioty podnoszące estetykę pomieszczenia lub będące wyrazem kulturalnych zainteresowań osadzonego, w przypadku skazanych zakwaterowanych w pawilonie A także przedmioty służące do wykonywania twórczości.

§ 18.

1. Skazany zakwaterowany w pawilonie A, sklasyfikowany do odbywania kary w zakładzie karnym typu zamkniętego, może posiadać w celi następującą odzież prywatną:
 - 1) dres - 1 kpl.
 - 2) koszulę, sweter – po 2 szt.,
 - 3) bieliznę osobistą – 5 kpl. (w tym koszulki krótki rękaw),
 - 4) obuwie, pantofle – po 1 parze,
 - 5) krótkie spodenki – 1 szt.,
 - 6) czapkę – 1 szt.
2. Skazany zakwaterowany w pawilonie A, skierowany do odbywania kary w zakładzie karnym typu półotwartego lub otwartego, jeżeli nie korzysta z odzieży i obuwia wydanych

przez administrację, może posiadać w celi oprócz wymienionej w ust. 1 również następującą odzież prywatną:

- 1) spodnie – 2 szt.,
 - 2) okrycie wierzchnie (kurtkę) – 1 szt. (w porze zimowej),
3. Osadzeni zakwaterowani w oddziałach pawilonu B mogą posiadać w sali chorych następującą odzież prywatną:
- 1) obuwie, pantofle – po 1 parze,
 - 2) bieliznę osobistą 5 kpl.,
 - 3) sweter – 1 szt.,
 - 4) czapkę – 1 szt.
 - 5) dres - 1 kpl.
4. Osadzeni zakwaterowani w pawilonie A i B przechowują odzież, bieliznę i inne posiadane przedmioty w dostarczonych przez administrację pojemnikach, które umieszcza się w pawilonie A pod dolnymi łózkami, a w pawilonie B pod łózkami chorych.
5. Odzież przyjmowana do zakładu i użytkowana przez osadzonych nie może zawierać treści wulgarnych, obraźliwych lub podżegających do nienawiści.

§ 19.

1. Skazani zakwaterowani w pawilonie A, po uzyskaniu zgody Dyrektora, lub innej, upoważnionej przez Dyrektora osoby, mogą użytkować następujące prywatne odbiorniki energii elektrycznej i inne przedmioty stanowiące ich integralne części lub wyposażenie takie jak:
 - 1) odbiornik TV o przekątnej ekranu do 19 cali,
 - 2) odbiornik radiowy, odtwarzacz CD z zasilaniem sieciowym bądź bateryjnym, wyłącznie z zespolonymi głośnikami o wymiarach nie większych niż 600x300x300 mm,
 - 3) odtwarzacz video, CD, DVD, grę telewizyjną, komputer,
 - 4) grzałkę nurkową o mocy do 300 W i czajnik bezprzewodowy o mocy do 1000 W,
 - 5) w uzasadnionych przypadkach inne urządzenia osobistego użytku pobierające energię elektryczną.
2. Osadzeni przebywający w oddziałach szpitalnych: B-1, B-2, B-3, po uzyskaniu zgody Dyrektora lub innej, upoważnionej przez Dyrektora osoby, mogą użytkować następujące prywatne odbiorniki energii elektrycznej i inne przedmioty stanowiące ich integralne części lub wyposażenie takie jak:
 - 1) odbiornik TV o przekątnej ekranu do 19 cali,
 - 2) odbiornik radiowy wyłącznie z zespolonymi głośnikami o wymiarach nie większych niż 600x300x300 mm,
 - 3) grzałkę nurkową o mocy do 300 W i czajnik bezprzewodowy o mocy do 1000 W,
 - 4) w uzasadnionych przypadkach inne urządzenia osobistego użytku pobierające energię elektryczną.

§ 20.

1. Niewłaściwe użytkowanie sprzętu oraz naruszanie bez zgody administracji opłombowania może skutkować cofnięciem zezwolenia na dalsze jego użytkowanie.
2. Zabrania się osadzonym przekazywania przedmiotów będącego w ich posiadaniu osadzonym z innej celi lub sali chorych.

Rozdział 6

Przyjęcia przez przełożonych

§ 21.

1. Potrzebę rozmowy z Dyrektorem Zakładu, Dyrektorem Szpitala i kierownikami działów osadzeni zgłaszają przełożonemu.
2. Dyrektor Zakładu przyjmuje osadzonych w godz. 8.00 - 15.30 w oddziale, w następujące dni tygodnia:
 - 1) pawilon A – środa,
 - 2) pawilon B – czwartek.
3. Dyrektor Szpitala i kierownicy poszczególnych działów przyjmują osadzonych w godz. 8.00 - 15.30 w oddziale, w następujących dniach tygodnia:
 - 1) kierownik działu penitencjarnego - poniedziałek,
 - 2) kierownik działu finansowego - wtorek,
 - 3) kierownik działu kwatermistrzowskiego - środa,
 - 4) Dyrektor Szpitala i kierownik działu ewidencji - czwartek,
 - 5) kierownik działu ochrony – piątek,
 - 6) kierownik działu terapeutycznego – osadzonych przebywających w oddziale terapeutycznym przyjmuje codziennie.
4. W uzasadnionych przypadkach przyjęcia, o których mowa w ust. 2 i 3 pkt. 1-5 mogą odbywać się w inne dni i w innych godzinach.
5. Wychowawcy, psychologowie i terapeuci przyjmują osadzonych w oddziale w godzinach pracy.
6. Po godzinach pracy administracji i w dni wolne od pracy nagłe sprawy wychowawcze załatwiane są przez wychowawców dyżurnych, w dni robocze do godz. 18.45, a w dni wolne od pracy w godz. 9.00 – 17.00.

Rozdział 7

Opieka medyczna

§ 22.

1. Świadczenia lekarskie dla skazanych zakwaterowanych w pawilonie A z zakresu ambulatoryjnej podstawowej opieki medycznej udzielane są w godzinach od 10.00 do 12.00 i od 13.00 do 15.00 w dni robocze w gabinetach lekarskich. Podstawą przyjęcia jest zgłoszenie dokonane u oddziałowego lub pielęgniarki.
2. Poza godzinami pracy lekarza ambulatorium nagłe świadczenia udzielane są całodobowo przez lekarza dyżurnego szpitala.
3. Skazani zakwaterowani w pawilonie A mogą zostać przyjęci przez lekarza specjalistę (z wyłączeniem stomatologa) jedynie na podstawie skierowania lekarza ambulatorium. W przypadku lekarza psychiatry skierowanie może wystawić również psycholog.
4. Lekarz stomatolog przyjmuje skazanych zakwaterowanych w pawilonie A w poniedziałki i wtorki w godz. 9.00 – 12.00 w gabinecie specjalistycznym. Podstawą przyjęcia jest zgłoszenie dokonane u oddziałowego lub pielęgniarki.

§ 23.

1. W pawilonie B zgłoszenie do lekarza należy składać pielęgniarsce lub oddziałowemu. Przyjęcie przez lekarza specjalistę (z wyłączeniem stomatologa) wymaga skierowania lekarza

- prowadzącego leczenie.
2. Lekarz stomatolog przyjmuje osadzonych zakwaterowanych w pawilonie B w środy i piątki w godz. 9.00 – 11.00 w gabinecie specjalistycznym. Podstawą przyjęcia jest zgłoszenie złożone pielęgniarkie lub oddziałowemu.

Rozdział 8

Wnioski, skargi i prośby

§ 24.

1. Pisemne wnioski, skargi lub prośby można składać bezpośrednio wychowawcom lub za pośrednictwem oddziałowego.
2. Dyrektor Zakładu Karnego i Zastępca Dyrektora Zakładu Karnego pisemne prośby oraz wnioski osadzonych rozpatrują w dni robocze.

Rozdział 9

Widzenia

§ 25.

1. Dniami udzielania widzeń są:
 - 1) wyznaczone soboty,
 - 2) niedziele,
 - 3) dni niżej wymienione:
 - a) 1 stycznia - Nowy Rok,
 - b) 6 stycznia - Święto Trzech Króli,
 - c) pierwszy dzień Wielkiej Nocy,
 - d) drugi dzień Wielkiej Nocy,
 - e) 1 maja - Święto Państwowe,
 - f) 3 maja - Święto Narodowe Trzeciego Maja,
 - g) pierwszy dzień Zielonych Świątek,
 - h) dzień Bożego Ciała,
 - i) 15 sierpnia - Wniebowzięcie Najświętszej Maryi Panny,
 - j) 1 listopada - Wszystkich Świętych,
 - k) 11 listopada - Narodowe Święto Niepodległości,
 - l) 25 grudnia - pierwszy dzień Bożego Narodzenia,
 - ł) 26 grudnia - drugi dzień Bożego Narodzenia.
2. Niezależnie od dni udzielania widzeń wymienionych w ust. 1, za zgodą Dyrektora, widzenia mogą odbywać się także w inne, ważne ze względu na określone przekonania religijne, dni świąteczne.
3. Do dnia 15 grudnia na tablicach informacyjnych w oddziałach, w sali widzeń, poczekalni dla odwiedzających oraz na stronie internetowej zakładu karnego umieszczone są informacje o wyznaczonych na kolejny rok dniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1.
4. Widzenia odbywają się od godziny 9.00 do 16.00:
 - 1) w sali widzeń lub świetlicy oddziału B-4 lub B-5, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w innych wyznaczonych pomieszczeniach pawilonu A i B;
 - 2) w przypadkach uzasadnionych względami zdrowotnymi osadzeni przebywający w pawilonie B mogą mieć udzielone widzenie w korytarzu oddziału lub świetlicy oddziału.
5. Zgłoszenia w sprawie uzyskania widzenia przyjmowane są od osób odwiedzających w biurze przepustek, w dniu widzenia w godz. 8.30 – 13.00.

6. Widzenia realizowane są według kolejności składanych zgłoszeń. Wyjątek może dotyczyć osób odwiedzających w podeszłym wieku, z widocznym kalectwem lub matek z małymi dziećmi oraz kobiet w widocznej ciąży – decyzję w tej kwestii podejmuje funkcjonariusz przyjmujący zgłoszenia na widzenia, na wniosek osoby zainteresowanej.
7. Podczas widzenia zezwala się na spożywanie artykułów żywnościowych i napojów zakupionych na terenie jednostki. Zabrania się zabierania jakichkolwiek przedmiotów po zakończonym widzeniu do miejsca osadzenia.

Rozdział 10

Posługi religijne

§ 26.

1. Nabożeństwa odprawiane są przez kapelana więziennego w świetlicy oddziału A-1 - dla skazanych z pawilonu A oraz w świetlicy oddziału B-4 lub B-5 - dla osadzonych zakwaterowanych w pawilonie B. Informacje o dniach i godzinach nabożeństw umieszcza się na tablicach informacyjnych w oddziałach.
2. Posługi religijne, indywidualne bądź grupowe; udzielane przez kapelana więziennego lub uprawnionego przedstawiciela innego kościoła lub wyznania legalnie działającego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz nauczanie religii mogą odbywać się w świetlicach lub celach w godzinach określonych w ramowych rozkładach dnia.

Rozdział 11

Dokonywanie zakupów

§ 27.

1. Aktualne wykazy i ceny artykułów udostępnionych do sprzedaży, a także terminy ich zakupu umieszcza się na tablicach informacyjnych w oddziałach. Są one też dostępne u oddziałowego.
2. Zakupy dokonywane są w kantynie zakładu w formie bezgotówkowej na podstawie paragonów. Skazani zakwaterowani w pawilonie A są doprowadzani do kantyny. Pozostali osadzeni zakwaterowani w pawilonie B dokonują zakupów pośrednio, poprzez złożenie zamówienia na piśmie u oddziałowego.

Rozdział 12

Środki pieniężne

§ 28.

Środki pieniężne mogą być przesłane osadzonym przelewem bankowym lub przekazem pocztowym.

Rozdział 13

Korespondencja, paczki, przyjmowanie urzędzeń RTV

§ 29.

1. Korespondencję prywatną, przeznaczoną do wysłania, osadzeni mogą przekazywać oddziałowym lub wychowawcom w dni robocze w godz. 8.00 – 16.00, a korespondencję urzędową w dni robocze w godz. 8.00 – 16.00 oraz w dni wolne od pracy i święta w godz. 09.00 – 17.00. Pisemne potwierdzenie odbioru korespondencji urzędowej wypełnia skazany.

2. Korespondencja adresowana do osadzonych wydawana jest w dni robocze w godzinach pracy administracji.
3. Korespondencja adresowana do osadzonych, która wpływa do zakładu karnego w dzień wolny od pracy, (dostarczona przez kuriera), wydawana jest przez wychowawcę dyżurnego, a po godzinie 17.00 przez dowódcę zmiany.
4. Korespondencję kierowaną do międzynarodowych organów ochrony praw człowieka osadzeni mogą składać do oznakowanych skrzynek umieszczonych w oddziałach.

§ 30.

1. Paczki przyjmowane są do zakładu od poniedziałku do piątku, a także w dni udzielania widzeń, w godz. 9.00 – 14.00.
2. Wewnątrz paczek przyjmowanych do zakładu należy umieścić spis ich zawartości.
3. Przesłanie osadzonym odzieży, bielizny, obuwia, przedmiotów osobistego użytku, środków higieny osobistej i lekarstw może nastąpić na podstawie zgody Dyrektora.
4. Paczki zawierające artykuły, których sprawdzenie jest niemożliwe bez naruszenia w istotny sposób ich substancji, jak też artykuły w opakowaniach utrudniających kontrolę ich zawartości będą zwracane do nadawcy. Nie będą przyjmowane paczki, których zawartość nie odpowiada rodzajowi paczki.
5. Paczki żywnościowe osadzeni mogą otrzymać wyłącznie za pośrednictwem punktu sprzedaży, znajdującego się na terenie zakładu karnego. Podstawą realizacji paczki w takiej formie jest wypełniony formularz zamówienia na paczkę żywnościową, oparty na aktualnej liście produktów dostępnych w punkcie sprzedaży wraz z dowodem wpłaty pokrycia kosztów przygotowania paczki. Niezbędne dokumenty dostępne są: w punkcie sprzedaży, biurze przepustek, poczekalni dla osób odwiedzających, sali widzeń, na stronie internetowej zakładu, a także u oddziałowego lub wychowawcy.
6. Zamówienie na paczkę żywnościową może złożyć osadzony lub osoba najbliższa.
7. Realizacja paczki żywnościowej na wniosek osadzonego odbywa się po złożeniu pisemnego zgłoszenia, które należy przekazać oddziałowemu lub wychowawcy.
8. Zamówienie na paczkę realizowaną przez osobę najbliższą może być złożone bezpośrednio do punktu sprzedaży podczas widzenia skazanego z osobą najbliższą lub drogą pocztową.
9. Składając zamówienie na paczkę lub realizując zakupy artykułów żywnościowych należy uwzględnić dopuszczalne limity przechowywania produktów w celach mieszkalnych – osadzony może posiadać w celi nie więcej niż 6 kg żywności oraz 9 litrów napojów, a wymiary i ilość tych rzeczy nie mogą przekroczyć kubatury szafki więziennej .
10. Realizacja paczki żywnościowej następuje nie później niż piątego roboczego dnia od złożenia zamówienia i potwierdzenia opłaty.
11. Wydanie paczki zawierającej wyłącznie artykuły higieniczne, następuje w dniu jej przyjęcia.
12. Paczka z lekami, po jej przyjęciu do zakładu, przekazywana jest do ambulatorium. Wydanie osadzonemu leków następuje według wskazań lekarza.

§ 31.

Przyjmowanie sprzętu RTV oraz urządzeń elektronicznych w tym gier telewizyjnych oraz komputerów odbywa się po wcześniejszym uzyskaniu zgody Dyrektora lub innej upoważnionej osoby, od środy do piątku w godzinach 9.00-14:00.

Rozdział 14

Kontakty z podmiotami uprawnionymi

§ 32.

Osadzony może kontaktować się bezpośrednio z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 38 § 1 kkw w godz. 9.00 – 18.00 w świetlicach oddziałowych, pokojach wychowawców lub w sali widzeń. W przypadku osadzonych zakwaterowanych w pawilonie B spotkania te mogą odbyć się również w innych, wyznaczonych pomieszczeniach.

Rozdział 15

Osoby upoważnione do przyznawania nagród, ulg oraz wymierzania kar dyscyplinarnych

§ 33.

Nie upoważniono osób do udzielania nagród, ulg i wymierzania kar dyscyplinarnych.

Rozdział 16

Telefonowanie, korzystanie z komunikatora SKYPE

§ 34.

1. Skazani zakwaterowani w oddziałach w pawilonie A mają prawo korzystać, na własny koszt lub na koszt rozmówcy z samoinkasującego aparatu telefonicznego znajdującego się w oddziale, w godzinach 8.30 - 11.30 i 15.00 – 18.00, z wyłączeniem skazanych skierowanych do odbywania kary w zakładzie karnym typu półotwartego i otwartego, którzy mogą korzystać na własny koszt lub na koszt rozmówcy z samoinkasującego aparatu telefonicznego znajdującego się w oddziale, w godzinach 8.30 – 18.30, z wyjątkiem pory wydawania posiłków.
2. Skazani zakwaterowani w oddziałach w pawilonie B mają prawo korzystać na własny koszt lub na koszt rozmówcy z samoinkasujących aparatów telefonicznych, znajdujących się w tych oddziałach w godz. 13.00 – 18.00, z wyjątkiem pory wydawania posiłków.
3. Skazani zatrudnieni w oddziałach w pawilonie B mają prawo do korzystania ze znajdującego się w danym oddziale samoinkasującego aparatu telefonicznego w godzinach 9:00-18:00 pod warunkiem, że nie koliduje to z zadaniami wynikającymi z zatrudnienia.
4. Skazani wymienieni w ust. 1-3 chcąc skorzystać z samoinkasującego aparatu telefonicznego zobowiązani są zgłosić to oddziałowemu (w dniu telefonowania).
5. Bez względu na to czy rozmowa prowadzona będzie z osobą bliską, obrońcą lub pełnomocnikiem, będącym adwokatem lub radcą prawnym, skazani mogą korzystać z samoinkasującego aparatu telefonicznego codziennie jeden raz, z wyłączeniem skazanych skierowanych do odbywania kary w zakładzie karnym typu półotwartego i otwartego, którzy mogą korzystać z samoinkasującego aparatu telefonicznego dwa razy dziennie. Czas korzystania z aparatu telefonicznego - z wyłączeniem rozmów z podmiotami, o których mowa w art. 8 § 3 k.k.w.- jednorazowo nie może przekraczać 5 minut, a dla skazanych skierowanych do odbywania kary w zakładzie karnym typu półotwartego i otwartego jednorazowo nie może przekraczać 10 minut
6. Realizacja przez skazanego uprawnienia w formie kontaktu telefonicznego, z podmiotami określonymi w art. 8 § 3 k.k.w., wymaga pozytywnej weryfikacji danych personalnych i teleadresowych zawartych w pisemnym zgłoszeniu przedłożonym przez skazanego. Rozmowy takie mogą być prowadzone w godzinach urzędowania administracji.
7. Pisemne zgłoszenie, o którym mowa w ust. 6 powinno zawierać następujące informacje: dane personalne swojego obrońcy lub pełnomocnika będącego adwokatem lub radcą prawnym,

adres kancelarii jak również numer telefonu obrońcy lub pełnomocnika bądź imię i nazwisko, numer telefonu do przedstawiciela niebędącego adwokatem ani radcą prawnym, który został zaaprobowany przez Przewodniczącego Izby Europejskiego Trybunału Praw Człowieka do reprezentowania skazanego przed tym Trybunałem, z którym chce przeprowadzić rozmowę telefoniczną.

8. Osadzony na podstawie indywidualnej zgody Dyrektora może korzystać ze stanowiska komputerowego z dostępem do internetu, w zakresie umożliwiającym skorzystanie z systemu informacji prawnej oraz wybranych serwisów informacji publicznej udostępnionych przez Centralny Zarząd Służby Więziennej.

§ 35.

Tymczasowo aresztowany może korzystać z aparatu telefonicznego po spełnieniu warunków o których mowa w art. 217c kkw, w godzinach i według zasad określonych w § 34 ust. 1-5. Rozmowy tymczasowo aresztowanych z podmiotami określonymi w art. 8 § 3 k.k.w. mogą być prowadzone w godzinach urzędowania administracji. "

§ 36.

Osoby skazane mogą porozumiewać się z rodziną za pomocą komunikatora SKYPE. Informacje o zasadach korzystania oraz dniach udostępniania usługi zamieszcza się na tablicach informacyjnych.

Rozdział 17

Obowiązki osadzonych w zakresie ochrony przeciwpożarowej

§ 37.

Osadzeni obowiązani są do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, a w szczególności:

1. Utrzymywania ładu i porządku w miejscu zakwaterowania oraz w miejscu pracy w przypadku osadzonych zatrudnionych.
2. Przestrzegania zasad i warunków bezpieczeństwa pożarowego podczas użytkowania urządzeń elektrycznych. W tym celu:
 - a) zabrania się korzystania z elektrycznych urządzeń i narzędzi niesprawnych technicznie lub w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem oraz dokonywania ich napraw we własnym zakresie,
 - b) zabrania się konstruowania grzałek i korzystania z urządzeń własnej konstrukcji,
 - c) nie należy podłączać do sieci urządzeń elektrycznych w ilościach, które mogłyby wywołać przeciążenie przewodów elektrycznych,
 - d) nie należy pozostawiać bez dozoru włączonych do sieci grzałek i innych odbiorników energii elektrycznej, nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji.
3. Przestrzegania zakazu palenia tytoniu w miejscach do tego nieprzeznaczonych.
4. Powiadamiania przełożonych o zauważonych w jednostce organizacyjnej zagrożeniach, wpływających na stan bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
5. W przypadku powstania pożaru osadzeni powinni:
 - a) zachować spokój, nie dopuszczając do paniki,
 - b) bezzwłocznie zaalarmować o pożarze funkcjonariuszy,
 - c) usunąć z zasięgu ognia materiały palne mogące zwiększyć rozmiar pożaru,
 - d) przystąpić do gaszenia przy użyciu dostępnych środków,
 - e) zaalarmować współosadzonych znajdujących się w strefie pożaru.
6. Podczas ewakuacji (w przypadku zagrożenia pożarowego lub innego miejscowego zagrożenia) stosować się bezwzględnie do poleceń administracji jednostki penitencjarnej.

Rozdział 18

Obowiązki osadzonych funkcyjnych

§ 38.

W miejscach zakwaterowania i zatrudnienia spośród skazanych wyróżniających się wzorową postawą i zachowaniem Dyrektor może wyznaczyć skazanych funkcyjnych: świetlicowych i grupowych w grupach zatrudnieniowych.

§ 39.

Do obowiązków skazanego świetlicowego należy:

- 1) sprawdzanie stanu i wyposażenia świetlicy po zakończeniu zajęć,
- 2) przekazywanie przełożonym istotnych uwag o przebiegu zajęć świetlicowych oraz o stanie sprzętu,
- 3) ewidencja wypożyczeń gier stolikowych.

§ 40.

Do zadań skazanego grupowego należy:

- 1) informowanie przełożonych o istotnych potrzebach materiałowych podczas wykonywanych prac,
- 2) zgłaszanie właściwym przełożonym istotnych uwag odnośnie przebiegu pracy oraz stanu narzędzi i urządzeń.

Rozdział 19

Przepisy końcowe

§ 41.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzenie indywidualnych bądź grupowych odstępstw od niniejszych przepisów. Decyzje takie podejmuje Dyrektor Zakładu Karnego lub Zastępca Dyrektora.

§ 42.

Porządek wewnętrzny wchodzi w życie z dniem 30 lipca 2018 roku.

KOMISJA PENITENCJARNA ZAKŁADU KARNEGO NR 2 W ŁODZI

AKCEPTUJE NINIEJSZE PRZEPISY PORZĄDKOWE:

KDP	KDE	KDO	DYREKTOR
<i>Kierownik Działu Penitencjarnego kpt. Marek Wójcik</i>	<i>Kierownik Działu Ewidencji por. Arkadiusz Wojciechowski</i>	<i>Kierownik Działu Ochrony mjr Robert Goliński</i>	<i>Dyrektor Zakładu Karnego Nr 2 w Łodzi mjr Jacek Hummel</i>

RAMOWY ROZKŁAD DNIA W DNI ROBOCZE

(DLA SKAZANYCH ZAKWATEROWANYCH W PAWILONIE A)

600	- POBUDKA
600 - 620	- TOALETA PORANNA
620 - 655	- CZYNNOŚCI PORZĄDKOWE
700 - 730	- APEL PORANNY
730 - 800	- ŚNIADANIE
800 - 1200	- SPACER, KĄPIEL, ZAJĘCIA TERAPEUTYCZNE, POSŁUGI RELIGIJNE, ZAJĘCIA KO I SPORTOWE, NAUKA, ZAJĘCIA WŁASNE
1200 - 1330	- OBIAD
1400 - 1430	- OBIAD DLA SKAZANYCH ZATRUDNIONYCH W WARSZTACIE (PONIEDZIAŁEK - PIĄTEK)
1330 - 1630	- SPACER, KĄPIEL, ZAJĘCIA TERAPEUTYCZNE, - ZAJĘCIA KO I SPORTOWE, POSŁUGI RELIGIJNE, NAUKA, ZAJĘCIA WŁASNE, KĄPIEL
1630 - 1700	- KOLACJA
1700 - 1800	SPACER
1700 - 1900	- ZAJĘCIA K-O I SPORTOWE, KĄPIEL W ŁĄŻNI ODZIAŁU, POSŁUGI RELIGIJNE, NAUKA, ZAJĘCIA WŁASNE
1900 - 1930	- APEL WIECZORNY
1900 - 2200	- TOALETA WIECZORNA, ZAJĘCIA WŁASNE
2200 - 0600	- CISZA NOCNA
545 - 2130	- ZATRUDNIENIE SKAZANYCH

RAMOWY ROZKŁAD DNIA W SOBOTY I DNI ŚWIĄTECZNE

(DLA SKAZANYCH ZAKWATEROWANYCH W PAWILONIE A)

630 - POBUDKA	
700 - 720	- APEL PORANNY
720 - 750	- TOALETA PORANNA
750 - 800	- CZYNNOCI PORZĄDKOWE
800 - 830	- ŚNIADANIE
830 - 1200	- SPACER, ZAJĘCIA KO I SPORTOWE, POSŁUGI RELIGIJNE, SAMOKSZTAŁCENIE, NAUKA, ZAJĘCIA WŁASNE,
1200 - 1330	- OBIAD
1330 - 1530	- SPACER, POSŁUGI RELIGIJNE, ZAJĘCIA K-O SPORTOWE, NAUKA, ZAJĘCIA WŁASNE,
1530 - 1600	- KOLACJA
1600 - 1800	SPACER
1600 - 1900	- ZAJĘCIA K-O I SPORTOWE, POSŁUGI RELIGIJNE, NAUKA, ZAJĘCIA WŁASNE
1900 - 1930	- APEL WIECZORNY
1900 - 2200	- TOALETA WIECZORNA, ZAJĘCIA WŁASNE
2200 - 0630	- CISZA NOCNA
645 - 2130	- ZATRUDNIENIE SKAZANYCH

RAMOWY ROZKŁAD DNIA W DNI ROBOCZE

(DLA OSADZONYCH ZAKWATEROWANYCH W PAWILONIE B - SZPITAL)

	600 - POBUDKA
600 - 620	- TOALETA PORANNA
620 - 655	- CZYNNOSCI PORZĄDKOWE, CZYNNOSCI MEDYCZNE
700 - 730	- APEL PORANNY
730 - 800	- ŚNIADADNIE
800 - 1200	- OBCHÓD, ZABIEGI I KONSULTACJE MEDYCZNE, CZYNNOSCI PORZĄDKOWE, KĄPIEL ,POSŁUGI RELIGIJNE, ZAJĘCIA K-O,ZAJĘCIA WŁASNE
1200 - 1330	- OBIAD
1330 - 1700	- SPACER
1330 - 1630	- ZABIEGI I KONSULTACJE MEDYCZNE, KĄPIEL, CZYNNOSCI PORZĄDKOWE, POSŁUGI RELIGIJNE, ZAJĘCIA K-O,ZAJĘCIA WŁASNE
1630 - 1700	- KOLACJA
1700 - 1830	- ZABIEGI MEDYCZNE, POSŁUGI RELIGIJNE, ZAJĘCIA K-O, ZAJĘCIA WŁASNE
1830 - 1900	- CZYNNOSCI PORZĄDKOWE
1900 - 2000	- ZAJĘCIA KO, CZYNNOSCI MEDYCZNE
1900 - 1930	- APEL WIECZORNY
2000 - 2200	- TOALETA WIECZORNA, ZAJĘCIA K-O W ŚWIETLICY ODDZIAŁU, ZAJĘCIA WŁASNE
2200 - 0600	- CISZA NOCNA
730 - 1800	- ZATRUDNIENIE SKAZANYCH

RAMOWY ROZKŁAD DNIA W SOBOTY I DNI ŚWIĄTECZNE

(DLA OSADZONYCH ZAKWATEROWANYCH W PAWILONIE B - SZPITAL)

	630 - POBUDKA
700 - 730	- APEL PORANNY
730 - 750	- TOALETA PORANNA
750 - 800	- CZYNNOŚCI PORZĄDKOWE
800 - 830	- ŚNIADANIE
830 - 1200	- CZYNNOŚCI MEDYCZNE, POSŁUGI RELIGIJNE, ZAJĘCIA K-O, ZAJĘCIA WŁASNE
1200 - 1330	- OBIAD
1300 - 1700	- SPACER
1330 - 1530	- CZYNNOŚCI MEDYCZNE, CZYNNOŚCI PORZĄDKOWE, ZAJĘCIA K-O, ZAJĘCIA WŁASNE
1530 - 1600	- KOLACJA
1600 - 1830	- ZABIEGI MEDYCZNE, POSŁUGI RELIGIJNE, ZAJĘCIA K-O, ZAJĘCIA WŁASNE
1830 - 1900	- CZYNNOŚCI PORZĄDKOWE
1900 - 2000	- ZAJĘCIA KO, CZYNNOŚCI MEDYCZNE
1900 - 1930	- APEL WIECZORNY
2000 - 2200	- TOALETA WIECZORNA, ZAJĘCIA K-O W ŚWIETLICY ODDZIAŁU
2200 - 0630	- CISZA NOCNA
730 - 1730	- ZATRUDNIENIE SKAZANYCH