

PROŚBA O PRZYJĘCIE SPRZĘTU RTV/AGD

PROŚBA O PRZYJĘCIE SPRZĘTU RTV/AGD

Sprawdzono pod kątem zgodności z porządkiem wewnętrznym
Zakładu Karnego w Sierakowie Śląskim
Sprzet: **ZGODNY / NIEZGODNY**

Sprawdzono pod kątem zgodności z porządkiem wewnętrznym
Zakładu Karnego w Sierakowie Śląskim
Sprzet: **ZGODNY / NIEZGODNY**

Rodzaj:
Marka:
Plomb:
Uwagi:

Rodzaj:
Marka:
Plomb:
Uwagi:

(data, podpis i pieczęć dyrektora jednostki)
Decyzja Dyrektora

Opinia Informatyków po przyjęciu do jednostki

Część I

Sieraków Śląski,

(data, podpis i pieczęć dyrektora jednostki)
Decyzja Dyrektora

Opinia informatyków po przyjęciu do jednostki

Część I

Sieraków Śląski,

Proszę o wyrażenie zgody dla.....s.....

Proszę o wyrażenie zgody dla.....s.....

cela.....na przyjęcie następujących rzeczy:.....

cela.....na przyjęcie następujących rzeczy:.....

zgodnych z obowiązującym porządkiem wewnętrznym.

zgodnych z obowiązującym porządkiem wewnętrznym.

WAŻNE!

1. Dotyczy rzeczy wysyłanej za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej: obowiązkowo II część prośby należy nakleić na paczke w widocznym miejscu, a część I powinna znajdować się w paczce. Paczka bez naklejonej części II prośby nie będzie przyjęta do jednostki.
2. Dotyczy rzeczy dostarczanych bezpośrednio przez osobę: osoba dostarczająca musi posiadać część I i II prośby.
3. Część I i II wypełnia osadzony, rzeczy na które nie zostanie wyrażona zgoda - zostaną wykreślone.
4. Zgoda na przyjęcie jest ważna 2 miesiące od daty jej wydania.
5. Nie wydaje się duplikatu prośby. Dane powinny być wypełnione czytelnie (drukowanymi literami).
6. Jakakolwiek ingerencja w dane na prośbie (także kopiowanie) skutkuje tym, że sprzet nie zostanie przyjęty, a rzeczy odesłane za pośrednictwem poczty na koszt nadawcy.

1. Dotyczy rzeczy wysyłanej za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej: obowiązkowo II część prośby należy nakleić na paczke w widocznym miejscu, a część I powinna znajdować się w paczce. Paczka bez naklejonej części II prośby nie będzie przyjęta do jednostki.
2. Dotyczy rzeczy dostarczanych bezpośrednio przez osobę: osoba dostarczająca musi posiadać część I i II prośby.
3. Część I i II wypełnia osadzony, rzeczy na które nie zostanie wyrażona zgoda - zostaną wykreślone.
4. Zgoda na przyjęcie jest ważna 2 miesiące od daty jej wydania.
5. Nie wydaje się duplikatu prośby. Dane powinny być wypełnione czytelnie (drukowanymi literami).
6. Jakakolwiek ingerencja w dane na prośbie (także kopiowanie) skutkuje tym, że sprzet nie zostanie przyjęty, a rzeczy odesłane za pośrednictwem poczty na koszt nadawcy.

Część II - Do naklejenia na paczkę! ZGODA NA PRZYJĘCIE:.....

Część II - Do naklejenia na paczkę! ZGODA NA PRZYJĘCIE:.....

DLA: s.

DLA: s.

mgr Tomasz Zabyski
Zakład Karnego
w Sierakowie Śląskim