

Zasady otrzymywania paczek

Godziny i sposoby przyjmowania i wydawania paczek

§101.1. Paczki odzieżowo – higieniczne i z lekami odbierane są przez funkcjonariusza Służby Więziennej w okienku podawczym znajdującym się w biurze przepustek:

1) od poniedziałku do piątku oraz w niedziele, w godzinach **od 8.00 do 14.00**,

2) w święta, w godzinach **od 8.00 do 12.00**.

2. Osadzony ma prawo do otrzymania paczki żywnościowej (artykuły żywnościowe i wyroby tytoniowe) **1 raz w miesiącu** za pośrednictwem zakładu karnego. Uprawnienie osadzonego do otrzymania paczki jest realizowane, jeżeli osadzony w danym miesiącu nie otrzymał paczki oraz nie została mu wymierzona kara dyscyplinarna pozbawienia możliwości otrzymywania paczki.

3. Otrzymanie paczki z odzieżą, bielizną, obuwiem, przedmiotami osobistego użytku lub środkami higieny osobistej wymaga odrębnego zezwolenia zastępcy dyrektora. W tym celu osadzony winien zwrócić się z pisemnym wnioskiem określającym rodzaj odzieży, bielizny, obuwia, przedmiotów osobistego użytku lub środków higieny, które chciałby otrzymać. Po akceptacji wniosku osadzony może zawiadomić rodzinę o możliwości dostarczenia paczki odzieżowej przekazując stosowne zezwolenie. Wydanie paczki osadzonemu następuje w ciągu **5 dni roboczych** od dnia jej przyjęcia.

4. Otrzymanie paczki zawierającej leki wymaga pozytywnej opinii lekarza co do wykazu leków oraz odrębnego zezwolenia zastępcy dyrektora. Leki znajdujące się w paczce muszą pozostawać w oryginalnych, nieuszkodzonych, opakowaniach. Wydanie paczki z lekami odbywa się na zasadach ustalonych przez lekarza za pośrednictwem ambulatorium.

5. Wewnątrz paczki odzieżowo – higienicznej lub/i z lekami

powinien być umieszczony spis jej zawartości wraz z danymi personalnymi i adresem nadawcy oraz imieniem, nazwiskiem i imieniem ojca odbiorcy.

6. Paczki z lekami oraz paczki z odzieżą, bielizną, obuwiem, przedmiotami osobistego użytku lub środkami higieny winny być dostarczane w odrębnych opakowaniach. Niedopuszczalne jest umieszczenie w jednym opakowaniu leków i odzieży, bielizny, obuwia, przedmiotów osobistego użytku lub środków higieny.

7. Paczki z odzieżą, bielizną, obuwiem i innymi przedmiotami osobistego użytku oraz środkami higieny mogą być doręczone do zakładu karnego bezpośrednio przez nadawcę paczki, albo za pośrednictwem poczty, firmy kurierskiej lub gońca.

8. W odniesieniu do tymczasowo aresztowanego otrzymanie środków leczniczych i higieny wymaga zgody organu dysponującego.

§102. Zawartość paczki odzieżowo – higienicznej lub/i z lekami podlega kontroli:

- 1) w chwili przyjmowania paczki w okienku podawczym,
- 2) w chwili wydawania paczki w oddziale mieszkalnym.

§103.1. Paczka odzieżowo – higieniczna i/lub z lekami zawierająca **wyroby tytoniowe** nie będzie przyjmowana przez administrację zakładu.

2. Osadzony będzie mógł posiadać w celi mieszkalnej artykuły żywnościowe o ciężarze nieprzekraczającym 6 kg.

§104. Zasady przyjmowania paczek

1) Realizacja prawa do paczki w przypadku zamówienia składanego przez osadzonego:

a) druk zamówienia na paczkę żywnościową dla osadzonych realizowaną w punkcie sprzedaży jest dostępny u oddziałowego oraz u wychowawców poszczególnych pawilonów i oddziałów mieszkalnych,

b) jeżeli osadzony posiada wystarczające środki na koncie depozytowym (do dyspozycji), składa zamówienie na piśmie, a jego realizacja jest możliwa w dniach przewidzianych na zakupy artykułów żywnościowych i tytoniowych (tzw. wypiska),

- c) nie ma możliwości realizacji zamówienia na paczkę składanego przez osadzonego, o ile nie posiada on środków własnych do dyspozycji,
- d) wypełniony druk zamówienia na paczkę osadzony przekazuje oddziałowemu do godziny **8.00** danego dnia,
- e) po potwierdzeniu, iż osadzony posiada uprawnienie do otrzymania paczki żywnościowej, środki finansowe – w kwocie złożonego zamówienia na paczkę – zostaną zablokowane do czasu realizacji zamówienia,
- f) w przypadku, gdy osoba bliska dokona wpłaty na konto kantyny osadzony nie będzie mógł składać zamówienia na paczkę. Takie zamówienie może zostać zrealizowane wyłącznie przez osobę najbliższą – dokonującą wpłaty.

2. Realizacja prawa do paczki w przypadku zamówienia składanego przez osobę najbliższą:

- a) paczki żywnościowe dostarczane są osadzonym przebywającym w jednostce penitencjarnej na podstawie wypełnionego formularza **zamówienia na paczkę żywnościową** przekazanego do punktu sprzedaży, **oświadczenia zamawiającego** wraz z **dowodem wpłaty**,
- b) zamówienie sporządzone jest na podstawie listy produktów dostępnych w punkcie sprzedaży jednostki penitencjarnej,
- c) zamówienie na dostarczenie paczki żywnościowej dla osadzonego, **osoby bliskie** mogą złożyć w punkcie sprzedaży lub drogą pocztową,
- d) formularz zamówienia oraz lista produktów w punkcie sprzedaży są dostępne w zakładzie karnym w punkcie sprzedaży, biurze przepustek, sali widzeń oraz na stronie internetowej jednostki penitencjarnej,
- e) zamówienie może być przyjęte do realizacji po uprzednim potwierdzeniu uprawnienia osadzonego do otrzymania paczki,
- f) paczka realizowana w drodze zamówienia jest przekazywana osadzonemu niezwłocznie, nie później niż w terminie **5 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia wraz z dowodem wpłaty na nr konta **49 1750 1035 0000 0000 3670 2869** z dopiskiem

Zakład Karny Wojkowice. Również należy podać imię nazwisko, imię ojca, a także datę urodzenia osadzonego.

g) środki pieniężne wpłacone na zakup paczki żywnościowej, która nie może być zrealizowana z przyczyn niezależnych od administracji jednostki penitencjarnej przekazywane są niezwłocznie przez punkt sprzedaży osobie, która paczkę opłaciła (w kwocie pomniejszonej o koszt przelewu lub przekazu pocztowego) wraz z informacją o przyczynach odmowy przyjęcia zamówienia.

§105. Paczki nie spełniające warunków określonych w §101 i §103 podlegają zwrotowi nadawcy na koszt osadzonego.

§133. Osadzeni mogą otrzymywać środki pieniężne od osób z zewnątrz na niżej podane konto:

**Zakład Karny
42-580 Wojkowice ul. Sobieskiego 298
NBP OO/Katowice
44 1010 1212 3050 1713 9120 0000
imię, nazwisko oraz imię ojca osadzonego**